

Na osnovu Odluke o imenovanju Komisije za provođenje postupka prijema u radni odnos, broj: 02-06-01-2543/26 od 18.02.2026. godine, a u skladu sa članom 8. stav 8. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), Komisija donosi

POSLOVNIK O RADU KOMISIJE ZA PROVOĐENJE JAVNOG OGLASA ZA PRIJEM RADNIKA U RADNI ODNOS NA ODREĐENO VRIJEME DO GODINU DANA UZ PROBNI RAD TRI MJESECA U KJKP „RAD“ D.O.O. SARAJEVO

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovnikom uređuju se pitanja organizacije, način rada i odlučivanja, način provjere znanja kandidata, način i kriterijumi ocjenjivanja kandidata, Komisije za provođenje javnog oglasa za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme do godinu dana uz probni rad tri mjeseca nakon provođenja konkursne procedure u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, i to za sljedeća radna mjesta:

- Bravar-varilac III	2 (dva) izvršioca
- Autilomar	1 (jedan) izvršioc
- Automehaničar III	2 (dva) izvršioca
- Gumar-vulkanizer	1 (jedan) izvršioc
- Mehatroničar III	2 (dva) izvršioca

kao i druga pitanja od značaja za pravilan i zakonit rad Komisije za provođenje javnog oglasa za prijem radnika na određeno vrijeme u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Komisija).

Član 2.

- (1) Rad Komisije zasniva se na načelima zakonitosti, nezavisnosti, nepristrasnosti, objektivnosti, efikasnosti i javnosti.
- (2) Članovi komisije i sekretar na konstituirajućoj sjednici potpisuju Izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa kojom potvrđuju da su upoznati sa obavezom da tokom cijelog postupka rada u Komisiji su dužni prijaviti sukob interesa i tražiti izuzeće iz rada Komisije, iz razloga propisanih u članu 10. stav 1. Uredbe.

Član 3.

Komisija provodi postupak izbora kandidata u skladu sa odredbama Zakona o radu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br. 26/16 i 89/18, 44/22, 39/24), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 19/21 i 10/22, 28/23 i 32/24) i Pravilnika o radu Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „RAD“ d.o.o. Sarajevo, broj: 8881/22 od 23.05.2022. godine.

II SASTAV KOMISIJE, PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA KOMISIJE

Član 4.

- (1) Komisija broji tri člana i to iz reda zaposlenih kod poslodavca.
- (2) Članovi Komisije moraju imati najmanje isti stepen stručne spreme kao i kandidat za čiji je prijem u radni odnos objavljen javni oglas.
- (3) Administrativno-tehničke poslove za Komisiju obavlja sekretar koga imenuje poslodavac.

Član 5.

- (1) Komisija radi i donosi odluke na sjednicama Komisije.
- (2) Komisija odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti većinom glasova.
- (3) Komisija radi u punom sastavu, a obavezno radi u punom sastavu u provođenju razgovora i ocjenjivanju kandidata.

Član 6.

- (1) Sastanci Komisije se održavaju na zahtjev predsjednika Komisije koji vodi sastanke.
- (2) Na sjednici Komisije vodi se zapisnik.
- (3) Zapisnik potpisuje predsjednik i članovi Komisije.

Član 7.

- (1) Član Komisije će odmah ili najkasnije dva dana od dana saznanja za razloge izuzeća zatražiti izuzeće u Komisiji, ukoliko je srodnik nekog od prijavljenih kandidata u pravoj ili pobočnoj liniji do četvrtog stepena i u tazbinskoj liniji do drugog stepena, bračni ili vanbračni partner, usvojlac ili usvojenik.
- (2) O zahtjevu za izuzeće iz stava (1) ovog člana poslodavac donosi odluku najkasnije u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva, a protiv ove odluke žalba nije dopuštena.

Član 8.

Ukoliko je predsjednik ili neki od članova Komisije trajno ili u dužem vremenskom periodu spriječen da vrši svoju dužnost ili podnese ostavku na svoje članstvo u Komisiji, predsjednik ili jedan od članova Komisije odmah obavještavaju direktora Preduzeća, radi imenovanja zamjenskog člana na tu dužnost.

Član 9.

U skladu sa članom 86a. Pravilnika o izmjena i dopunama Pravilnika o radu KJKP RAD“ d.o.o. Sarajevo rad Komisije će se obavljati u toku ili nakon radnog vremena

III POSTUPANJE SA PRIJAVAMA

Član 10.

- (1) Komisija po isteku roka za podnošenje prijave na javni oglas u pravilu otvara i razmatra sve pristigle prijave i dostavljene dokaze, i sastavlja spisak kandidata među kojima se provodi izborni postupak.
- (2) Spisak kandidata iz stava (1) ovog člana potpisuju svi članovi Komisije.
- (3) Prilikom razmatranja pristiglih prijave, Komisija utvrđuje da li su prijave uredne, potpune i blagovremene.
- (4) Urednom prijavom na javni oglas smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca. Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačenih u javnom oglasu za prijem u radni odnos. Uz prijavu se, u originalu ili ovjerenim fotokopijama, prilažu dokazi naznačeni u javnom oglasu. Blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Član 11.

- (1) Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave Komisija će odbaciti zaključkom.
- (2) Komisija pismenim putem obavještava kandidate čija dokumentacija nije ispravna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju, u roku od tri dana od dana prijema obavijesti.
- (3) Ako uredno obaviješten kandidat ne pristupi polaganju pismenog, usmenog ili praktičnog dijela ispita, smatrat će se da je odustao od učešća u oglasnoj proceduri i neće biti pismeno obaviješten o ishodu Javnog oglasa.

Član 12.

Provjera znanja vršiti će se iz oblasti po radnim mjestima kako slijedi:

Naziv radnog mjesta	Oblast
Bravar-varilac III	- https://rad.com.ba/dokumen.tips_priručnik-za-zavarivanje.pdf . - https://rad.com.ba/pascaroni263-zavarivanje.pdf . - https://rad.com.ba/pdfslide.tips_zavarivanje-i-skripta.pdf
Autolimar	Literatura : Tehnologija autolimarije-drugo izdanje, Čakovec 2006.godine
Automehaničar III	- https://www.scrbd.com/doc/231599054/Popravi sam svoj auto
Gumar-vulkanizer	-Zakon o zaštiti na radu FBiH („Sl.novine FbiH br.9/20) - Ispitivanje mehaničkih svojstava gume (https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:122:078597) Eksplozijsko-tehničke značajke pneumatika cestovnih teretnih vozila (https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:119:460738) Proizvodnja automobilskih guma (https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:107:835090)
Mehatroničar III	- https://people.etf.unsa.ba/~jvelagic/larisa/dok/lekcija_1.pdf - https://rad.com.ba/upload/documents/oglas/Hidrauilčki i pneumatski sistemi.pdf - https://rad.com.ba/upload/documents/oglas/Hidraulika.pdf - https://rad.com.ba/upload/documents/oglas/SIMBOLI.pdf - https://rad.com.ba/upload/documents/oglas/Elektronika automobila.pdf - https://dokument.tips/documents/vladimir-savic-uljna-hidraulika-i.html?page=397

Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni dio ispita, Poslodavac je utvrdio i objavio na web stranici www.rad.com.ba prije raspisivanja javnog oglasa.

IV PROVOĐENJE IZBORNOG POSTUPKA ZA RADNO MJESTO BRAVAR-VARILAC III

Član 13.

- (1) Postupak izbora kandidata za radno mjesto **Bravar - varilac III**, zasniva se pismenom, usmenom i praktičnom dijelu ispita.
- (2) Komisija će o vremenu i mjestu održavanja pismenog, usmenog i praktičnog ispita obavijestiti kandidate putem e-maila kandidata (telefonom, izuzetno putem pošte, ukoliko kandidat nema e-mail adresu).

Član 14.

- (1) Pismeni dio ispita se provodi putem testa koji priprema Komisija najmanje 2 sata prije početka testiranja.
- (2) Pismeni ispit, test, traje 30 (trideset) minuta.
- (3) Test se sastoji od 10 pitanja iz oblasti koja je vezana za obavljanje poslova predviđenih radnim mjestima za koja se raspisuje oglas.
- (4) Na svako pitanje je ponuđeno više odgovora, a samo je jedan tačan.
- (5) Svako pitanje nosi 6 bodova.
- (6) Maksimalan broj bodova na pismenom dijelu iznosi 60 (šezdeset). Pismeni dio ispita će nositi maksimalno 60 % od ukupnog broja bodova.

Član 15.

- (1) Usmeni dio ispita se provodi putem intervjua koji obavlja Komisija pojedinačno sa svakim kandidatom, koji je pristupio pismenom dijelu ispita.
- (2) Komisija obavlja intervju po principu postavljanja pitanja, koja su objavljena na web stranici Preduzeća prije raspisivanja javnog oglasa, komentarisanja određenih situacija i događaja, a sve u vezi predviđenog radnog mjesta.
- (3) Ocjena intervjua obuhvata poznavanje pitanja iz oblasti koje su navedene u članu 12. Poslovnika prema tabeli za radna mjesta i općeg dojma i predstavljanja kandidata.
- (4) Usmeni dio ispita, intervju provešće se usmenim ispitivanjem kandidata koji se sastoji od setom 3 (tri) pitanja.
- (5) Svako pitanje nosi najmanje 1(jedan), a najviše 10 (deset) bodova.
- (6) Svaki član komisije učestvuje u ocjenjivanju usmenog dijela ispita kandidata.
- (7) Rezultat usmenog dijela ispita bit će zbir bodova koji su dali svi članovi Komisije podijeljen sa brojem članova.
- (8) Maksimalni broj bodova na usmenom dijelu ispita iznosi 10 bodova. Usmeni dio ispita će nositi maksimalno 10% od ukupnog broja bodova ispita.
- (9) Komisija će praktični dio ispita obaviti sa svim kandidatima koji pristupe pismenom i usmenom dijelu ispitu.
- (10) Svaki član Komisije ocjenjuje kandidata sa ocjenom od 1 do 30, a rezultat praktičnog dijela ispita će biti zbir bodova koji su dali svi članovi Komisije podijeljen sa brojem članova.
- (11) Maksimalni broj bodova na praktičnom dijelu ispita iznosi 30 bodova. Praktični dio ispita će nositi maksimalno 30% od ukupnog broja bodova ispita.
- (12) Bodovanje kandidata će se vršiti na temelju Instrukcije o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20, 27/21).

Član 16.

- (1) Komisija će na osnovu utvrđenih bodova, a koji predstavljaju rezultat zbira bodova ostvarenih na pismenom, usmenom i praktičnom ispitu i utvrđene prednosti po osnovu posebnih propisa, sačiniti Liste uspješnih kandidata za svako radno mjesto.
- (2) Listu uspješnih kandidata potpisuju svi članovi Komisije.

Član 17.

Komisija je dužna Listu uspješnih kandidata sa bodovima dostaviti Poslodavcu u roku od tri dana nakon obavljenih ispita.

V PROVOĐENJE IZBORNOG POSTUPKA ZA RADNA MJESTA: AUTOLIMAR, AUTOMEHANIČAR III, GUMAR-VULKANIZER I MEHATRONIČAR III

Član 18.

- (1) Postupak izbora kandidata za radna mjesta: **Autolimar, Automehaničar III, Gumar-vulkanizer i Mehatroničar III** zasniva se na pismenom i usmenom ispitu.
- (2) Komisija će o vremenu i mjestu održavanja procesa izbora obavijestiti kandidate putem, e-maila kandidata (izuzetno putem pošte ukoliko kandidat nema e-mail adresu).

Član 19.

- (1) Pismeni dio ispita se provodi putem testa koji priprema Komisija najmanje 2 sata prije početka testiranja.
- (2) Pismeni ispit, test, traje 30 (trideset) minuta.
- (3) Test se sastoji od 10 pitanja iz oblasti koja je vezana za obavljanje poslova predviđenih za radna mjesta za koja se raspisuje Javni oglas.
- (4) Na svako pitanje je ponuđeno više odgovora, a samo je jedan tačan.
- (5) Svako pitanje nosi 6 bodova.
- (6) Maksimalni broj bodova na pismenom dijelu iznosi 60 (šezdeset) bodova. Pismeni dio ispita će nositi maksimalno 60% od ukupnog broja bodova.

Član 20.

- (1) Usmeni dio ispita za radna mjesta : **Autolimar, Automehaničar III, Gumar-vulkanizer i Mehatroničar III** će se provesti usmenim ispitivanjem kandidata setom od po 4 (četiri) pitanja iz oblasti koje su navedene u članu 12. Poslovnika.
- (2) Svako pitanje nosi najmanje 1 (jedan) a najviše 10 (deset) bodova.
- (3) Rezultat usmenog dijela ispita će biti zbir bodova koji su dali svi članovi Komisije podjeljen s brojem članova.
- (4) Maksimalni broj bodova na usmenom dijelu ispita za radna mjesta: Autolimar, Automehaničar III, Gumar-vulkanizer i Mehatroničar III iznosi 40 bodova. Usmeni dio ispita će nositi maksimalno 40% od ukupnog broja bodova ispita.
- (5) Bodovanje kandidata će se vršiti na temelju Instrukcije o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20, 27/21).

Član 21.

- (1) Komisija će na osnovu utvrđenih bodova, a koji predstavljaju rezultat zbira bodova ostvarenih na pismenom i usmenom ispitu i utvrđenim prednostima po osnovu posebnih propisa, sačiniti Liste uspješnih kandidata za svako radno mjesto.
- (2) Listu uspješnih kandidata potpisuju svi članovi Komisije.

Član 22.

Komisija je dužna Listu uspješnih kandidata sa bodovima dostaviti Poslodavcu u roku od tri dana nakon obavljenih ispita.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

Poslovnik se ne može mijenjati u toku trajanja postupka prijema u radni odnos.

Član 24.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, i primjenjivat će se do okončanja konkursne procedure i potpisivanja ugovora o radu sa izabranim kandidatom.

Član 25.

- (1) Komisija je obavezna ovaj Poslovnik dostaviti odgovornom licu u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana donošenja.
- (2) Poslodavac je obavezan učiniti dostupnim ovaj Poslovnik na svojoj web stranici od dana objavljivanja i isti držati do okončanja konkursne procedure, donošenja odluke o prijemu u radni odnos.

KOMISIJA:

Demo Pendek, predsjednik Komisije

Adis Hadžović, član Komisije

Esmir Isaković, član Komisije

Dženita Vatrenjak, sekretar

Broj: 2945 /26.

Datum: 25 02 /26.