

KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo

**PRAVILNIK
O ORGANIZOVANJU I FUNKCIONISANJU
SLUŽBE ZA ČISTOĆU**

Sarajevo, oktobar 2025. godine

Na osnovu člana 123. stav 3) Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“ br. 39/03, 22/06 i 43/10), člana 13. Uredbe o organizovanju službi zaštite i spašavanja Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ br. (58/06,40/10,14/12,66/12,11//17,20/20,40/21 i 18/23), člana 6. Pravilnika o organizovanju službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite njihovim poslovima i načinu rada („Službene novine Federacije BiH“ br. 77/06) i Uredbe o organizovanju službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite specijalizovane namjene Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 30/13, 29/19, 15/20, 22/20, 17/22 i 40/24), člana 30. tačka d) i člana 84. stav (3) Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo - Prečišćeni tekst broj 1498/23 od 20.01.2023. godine i Odluke o izmjeni Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo broj 12375/24 od 01.10.2024. godine, na prijedlog Uprave KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, Nadzorni odbor KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 8. redovnoj sjednici, održanoj dana 04.11.2025. godine, donio

PRAVILNIK
O ORGANIZOVANJU I FUNKCIONISANJU
SLUŽBE ZA ČISTOĆU

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo organizuje se Služba za Čistoću (u daljem tekstu : Služba), uređuje njena organizacija i sastav, nadležnost i upotreba Službe, način opremanja materijalno-tehničkim sredstvima i opremom (u daljem tekstu: MTS i oprema) i obučavanje pripadnika Službe.

II – ORGANIZACIJA I SASTAV SLUŽBE

Član 2.

U skladu sa članom 1. Uredbe o dopunama uredbe o organizovanju službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite specijalizovane namjene Kantona Sarajevo (u daljem tekstu : Uredba), Služba se organizuje u pravnom licu KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa sjedištem u Sarajevu na adresi Paromlinska broj 57.

Član 3.

Služba se sastoji od rukovodioca Službe, zamjenika rukovodioca Službe i 2 odjeljenja koja se sastoje od 40 pripadnika.

Služba se popunjava radnicima iz Pogona Javne higijene i održavanja javnih saobraćajnica.

Član 4.

KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo će donijeti pojedinačna rješenja o imenovanju rukovodioca i zamjenika rukovodioca Službe i pripadnika Službe u roku od osam dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Rješenje iz stava 1. ovog člana sadrži sljedeće podatke: ime i prezime, godina rođenja, adresa stanovanja, naziv pozicije na koju se raspoređuje u okviru Službe, naziv završene škole.

Član 5.

Rukovodilac Službe rukovodi Službom, organizira i obezbjeđuje obavljanje svih poslova iz nadležnosti Službe utvrđenih ovim Pravilnikom, a u fazi spašavanja obezbjeđuje provođenje naredbi Kantonalnog štaba civilne zaštite.

Rukovodilac Službe za svoj rad i rad Službe odgovoran je direktoru Preduzeća.

Rukovodilac Službe, u saradnji sa komandrom odjeljenja I i komandrom odjeljenja II, dužni su redovno vršiti ažuriranje Lične formacije Službe za čistoću i o istom izvještavati direktora Preduzeća.

III-NADLEŽNOSTI SLUŽBE

Član 6.

U skladu sa članom 2. Uredbe, Služba vrši operativne mjere zaštite i spašavanja koje se odnose na održavanje čistoće na pogođenom području, kao i operativne mjere u fazi spašavanja i fazi otklanjanja posljedica određene članom 16. Pravilnika o organizovanju Službi zaštite spašavanja i jedinica. U skladu sa stručnim, kadrovskim i materijalno tehničkim mogućnostima Služba za čistoću, po naredbama Štaba obavlja i druge poslove koji se odnose na održavanje čistoće na pogođenom području.

1. U fazi spašavanja – odnosno u fazi dok traje prirodna nesreća

Član 7.

Tokom trajanja prirodne ili druge nesreće Služba mora biti stalno u mobilnom stanju i izvršavati sve poslove i zadatke iz svoje nadležnosti utvrđene članom 5. ovog Pravilnika na području Kantona Sarajevo koje naredi Kantonalni štab civilne zaštite, zavisno od prirodne ili druge nesreće koja se desi na određenom području, s tim da se po naredbi Kantonalnog štaba civilne zaštite može angažovati i na teritoriji Federacije, kada se za tim ukaže potreba.

Pored poslova iz člana 5. ovog Pravilnika, Služba u fazi trajanja prirodne i druge nesreće vrši i sljedeće operativne mjere zaštite i spašavanja:

- Vršiti čišćenje javnih površina od otpada i šteta koji je nastao rušenjem ili oštećenjem objekata od djelovanja nesreće.
- Uređuje prostore za odlaganje smeća i održavanje takvih prostora
- Obavještava stanovništvo o načinu odlaganja i selekcije otpada (biogeni otpaci, staklo, metal, papir) i drugi načini odlaganja

2. U fazi otklanjanja posljedica, odnosno nakon prestanka prirodne ili druge nesreće.

Član 8.

U fazi nakon prestanka prirodne ili druge nesreće, Služba sastavlja izvještaj o svojim aktivnostima u toku trajanja prirodne i druge nesreće.

Pored toga Služba u fazi otklanjanja posljedica vrši i sljedeće poslove i zadatke iz svoje nadležnosti:

- Vršiti angažovanje komunalnih službi na provođenju higijensko-epidemioloških mjera zaštite i obavlja druge poslove koji se odnose na čistoću na pogodnom području

Član 9.

Naredba Kantonalnog štaba civilne zaštite dostavlja se direktoru Preduzeća koji naredbu odmah prosljeđuje rukovodiocu službe koji je dužan pravovremeno obezbijediti djelovanje Službe za izvršenje zadatka utvrđenog u naredbi.

IV-MTS I OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE

Član 10.

U cilju izvršavanja poslova i zadataka iz nadležnosti Službe, tokom trajanja prirodnih i drugih nesreća, sva MTS oprema i drugo osoblje, te kapaciteti kojima raspolaže KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo stavljaju se na raspolaganje Službi. Služba se oprema MTS, opremom i vozilima sa kojima raspolaže Preduzeće te sa MTS opremom i vozilima koja se za potrebe Službe nabave preko Kantonalnog štaba civilne zaštite kroz Program razvoja zaštite i spašavanja Kantona.

Član 11.

Nabavka MTS i opreme vršiti će se na osnovu godišnjih planova realizacije nabavke sredstava za potrebe službi zaštite i spašavanja Kantona.

V – OBUČAVANJE I OSPOSABLJAVANJE

Član 12.

Pripadnici Službe su dužni da se obučavaju i osposobljavaju za izvršenja poslova i zadataka iz člana 5. ovog Pravilnika.

Obučavanje i osposobljavanje iz stava 1. ovog člana, pripadnika Službe, vrši se kroz redovno obučavanje koje organizuje Kantonalne uprave civilne zaštite, odnosno kroz učešće na seminarima i kursovima, te radionicama i vježbama koje se organizuju u inostranstvu u Federaciji i Bosni i Hercegovini.

Pohađanje specijalističkih kurseva koje organizuje Kantonalna uprava civilne zaštite i nadležni organi civilne zaštite i druge institucije Federacije i BiH provodit će se dogovaranjem Preduzeća i Kantonalne uprave civilne zaštite.

VI – ZAVRŠNA ODREDBA

Član 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 14120/25
Sarajevo, 06.11.2025.



predsjednik Nadzornog odbora

Muhidin Čardaković, dipl. pravnik

Da je ovaj Pravilnik objavljen na Oglasnoj ploči KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo dana 07.11.2025. ovjerava vd izvršni direktor Sektora za ekonomske, pravne i opće poslove.