

LITERATURA:

- 1) Zakon o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH 8/05.)
- 2) Zakon o komunalnoj čistoći („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 14/2016,43/2016.,19/2017,20/2018 i 22/2019).
- 3) Zakon o komunalnim djelatnostima („Sl. novine Kantona Sarajevo, br. 14/2016,43/2016,10/2017- ispr.,19/2017,20/2018 i 22/2019)
- 4) Statut KJKP “Rad“ d.o.o. Sarajevo pod brojem (14520/17,01SP-17064/18,01SP-18108/19,01SP-14163/20)
- 5) Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)
- 6) Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/19)
- 7) Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 20/15)
- 8) Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16)
- 9) Zakon o obligacionim odnosima FBiH

PITANJA ZA RADNO MJESTO STRUČNI SARADNIK ZA JAVNE NABAVKE I UGOVORE

- 1) Ko može biti Ugovorni organ u smislu Zakona o javnim nabavkama?
- 2) Da li ugovorni organ može primjeniti direktni sporazum za nabavku vrijednosti robe i usluga manje od 50.000 KM ?
- 3) Da li Ugovorni organ može primjeniti direktni sporazum za nabavku vrijednosti radova od 80.000 KM?
- 4) Čime se reguliše uspostavljanje i rad Komisije za nabavke?
- 5) Koji su postupci javne nabavke za dodjelu ugovora male vrijednosti?
- 6) U kojem slučaju Ugovorni organ provodi otvoreni ili ograničeni postupak ili pregovački postupak s objavom obavještenja ili bez objave obavještenja, ili konkurs za izradu idejnog rješenja ili takmičarski dijalog, kada se radi o robi ili usluzi?
- 7) U kojem slučaju Ugovorni organ provodi otvoreni ili ograničeni postupak ili pregovački postupak s objavom obavještenja ili bez objave obavještenja, ili konkurs za izradu idejnog rješenja ili takmičarski dijalog, kada se radi o radovima?
- 8) Kada Ugovorni organ pokrene postupak javne nabavke donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku, šta on obavezno sadrži ?
- 9) Kada Ugovorni organ može ugovor o nabavci dodijeliti putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci?
- 10) Do kojeg iznosa Ugovorni organ može zahtijevati garanciju za ozbiljnost ponude?
- 11) Do kojeg iznosa Ugovorni organ može zahtijevati garancija za izvršenje Ugovora?
- 12) Čime je definisana forma garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje Ugovora?
- 13) Šta mora da sadrži potvrda o uredno izvršenim ugovorima , koja se odnosi na uslov za tehničku i profesionalnu sposobnost?
- 14) U kojem vremenskom periodu se ne može zaključiti Ugovor o javnoj nabavci , od dana kada su ponuđači obavješteni o ishodu nabavke?
- 15) Kada počinje postupak javne nabavke?
- 16) Nabroj uslove za primjenu pregovaračkog postupka s objavom obavještenja?
- 17) Koje vrste postupka nudi ZJN?
- 18) U skladu sa ZJN na koji period najduže se može zaključiti Okvirni sporazum?

- 19) U kojem slučaju Ugovorni organ nije obavezan imenovati Komisiju za nabavke za provođenje postupka nabavke?
- 20) Šta je LOT?
- 21) Sa koliko najmanje ponuđača se zaključuje Okvirni sporazum?
- 22) Koliki je najmanji broj ponuđača u takmičarskom dijalogu?
- 23) Od kada se računa rok za prijem ponuda u ograničenom i pregovaračkom postupku sa i bez objave obavještenja?
- 24) Koliki je minimalan rok za prijem ponuda u otvorenom postupku kada je vrijednost nabavke radova veća od 9.000.000,00 KM?
- 25) Za sektorske ugovorne organe obavezna je primjena otvorenog ili ograničenog postupka, ili pregovaračkog postupka sa objavom ili bez objave obavještenja, ili konkursa za izradu idejnog rješenja, ili takmičarskog dijaloga u slučaju kada je vrijednost nabavke za robe i usluge jednaka ili veća od _____?
- 26) Da li Ugovorni organ može dijeliti predmet nabavke na lotove?
- 27) Kako Ugovorni organ treba postupiti u slučaju kada utvrdi da je žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica?
- 28) Koji dokumenti dokazuju finansijsku i ekonomsku sposobnost ponuđača?
- 29) U kojem vremenskom roku Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije?
- 30) Da li Ugovorni organ može zaključiti ugovor ako primi jednu prihvatljivu ponudu?
- 31) Ako je samo jedan ponuđač učestvovao u otvorenom postupku javne nabavke da li je Ugovorni organ dužan čekati rok od 15 dana kako bi zaključio ugovor?
- 32) Koji je najkraći period važenja ponude?
- 33) Na koji način se provodi postupak provjere kvalifikacije kandidata(ponuđača) i ocjena ponude?
- 34) Šta znači ekonomski najpovoljnija ponuda?
- 35) Da li je Ugovorni organ obavezan, kod otvorenog postupka javne nabavke , tražiti izjavu po članu 45. stav (1) tačka a) do d) Zakona o javnim nabavkama?
- 36) U kojem vremenskom roku (najkasnije) se dostavlja Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača?
- 37) U kojem vremenskom roku (najkasnije) se dostavlja ponuda o poništenju postupka javne nabavke?
- 38) U kojem vremenskom roku se može izraziti žalba nakon preuzimanja tenderske dokumentacije?
- 39) U kojem vremenskom roku, najkasnije, nakon prijema zapisnika o otvaranju ponuda se može izjaviti žalba?
- 40) Koje cjeline obuhvata Plan nabavki?
- 41) Koliko članova broji komisija u slučaju provođenja konkurentskog zahtjeva?
- 42) Šta obuhvata kontrola Javnih nabavki?
- 43) Ko vrši kontrolu Javnih nabavki u Kantonu Sarajevo?
- 44) Koji dio ponude u tenderskoj dokumentaciji mora biti numerisan?
- 45) Kada E- aukcija ne može započeti?
- 46) Koliko vremena mora proći od momenta zakazivanja do momenta početka e-aukcije?
- 47) Koliko je minimalno vrijeme predviđeno za trajanje e- aukcije?
- 48) Koliko je maksimalno vrijeme predviđeno za trajanje e-aukcije?
- 49) Koliki je raspon za snižavanje cijene ponude u slučaju niže cijene, kao kriterij za dodjelu ugovora?
- 50) Koliki je raspon za snižavanje cijene ponude u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude kao kriterij za dodjelu ugovora?
- 51) Koliko minimalno vremena mora proći od izmjene vremena početka i dužine trajanja e-aukcije?
- 52) Za koju vrstu postupka se koristi e-aukcija?
- 53) U kojem slučaju Ugovorni organ ne poništava postupak javne nabavke?
- 54) Šta uključuje ugovor o javnoj nabavci?
- 55) Koji je vremenski period u kojem se može tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od Ugovornog organa?

- 56) Na kojim jezicima je Ugovorni organ dužan pripremiti tendersku dokumentaciju?
- 57) Koliko članova ima ured za razmatranje žalbi?
- 58) Šta ne mora da sadrži zapisnik o ocjeni ponuda?
- 59) Pred kojim sudom se pokreće Upravni spor protiv odluke Ureda za žalbe?
- 60) Prema Zakonu o javnim nabavkama u čiju korist se uplaćuje naknada za žalbu?
- 61) U otvorenom postupku rok za prijem ponuda ne može biti kraći od...?
- 62) Ko je osnivač KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 63) Od koliko Pogona /Sektora se sastoji KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 64) Koja je osnovna djelatnost KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 65) Koliko ljudi broji Nadzorni odbor KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 66) Koliko godina traje mandat Nadzornog odbora?
- 67) Ko čini Upravu KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 68) Čime se utvrđuje broj članova, mandat, prava, način imenovanja i način razrješenja Skupštine preduzeća?
- 69) Kada se smatra da je Ugovor zaključen?
- 70) Kakav treba biti predmet obaveza u obligacionom odnosu?
- 71) Da li je propisana forma za zaključenje Ugovora o zakupu nekretnina?
- 72) Šta je šteta?
- 73) Ko odgovara za štetu u radu ili vezi sa radom koju prouzrokuje radnik i pod kojim uslovima?
- 74) Kada dužnik pada u docnju?
- 75) Da li su komunalna preduzeća dužna vršiti usluge prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka i ako korisnici usluga ne plaćaju usluge?
- 76) U skladu sa Zakonom o komunalnoj čistoći šta se podrazumjeva pod otpadom?
- 77) Koje posude se koriste za odlaganje komunalnog otpada?
- 78) Ko imenuje Komunalne redare?
- 79) Koja vrsta otpada se odlaže u postavljene kontejnere?
- 80) Odakle se obezbjeđuju sredstva za obavljanje komunalne čistoće za usluge koje spadaju u individualnu komunalnu potrošnju?
- 81) Da li se utvrđivanje visine cijene za odvoženje otpadaka koji nastaju u procesu rada određuje posebnim ugovorom?
- 82) U kojem roku su korisnici usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka dužni prijaviti komunalnom preduzeću objekte koje su počeli koristiti?
- 83) U skladu sa Zakonom o komunalnoj čistoći za novoizgrađene objekte, ko nabavlja posude za odlaganje otpada?
- 84) Šta je osnovica za obračun usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka?
- 85) U kojim slučajevima KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo ne vrši pranje ulica?
- 86) Za koji period vlasnici stanova koji žive i rade u inostranstvu plaćaju račune?
- 87) Ko obavlja neposrednu zaštitu komunalne čistoće?
- 88) Odakle se obezbjeđuju sredstva za obavljanje zajedničke komunalne potrošnje?
- 89) U zavisnosti od namjene ko određuje tipove posuda za odlaganje otpada?
- 90) Za koju vrstu otpada se postavljaju namjenske posude?
- 91) Ko nabavlja i održava posude za odlaganje otpada na javnim površinama?
- 92) Na koji način se odlaže otpad na javnim površinama (vrsta posude)?
- 93) Na kojem području KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo vrši prikupljanje, odvoz i deponovanje otpadaka?
- 94) Koja je osnovna djelatnost KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 95) Ko je osnivač KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 96) Po Statutu preduzeća, od koliko Pogona /Sektora se sastoji KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 97) Koliko ljudi broji Nadzorni odbor KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 98) Koliko godina traje mandat Nadzornog odbora?

- 99) Ko čini Upravu KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo?
- 100) Čime se utvrđuje broj članova, mandat, prava, način imenovanja i način razrješenja Skupštine preduzeća?
- 101) U kojem vremenskom periodu nastaje DPO?
- 102) Koji su organi upravljanja javnog preduzeća?
- 103) Šta se podrazumjeva pod odlaganjem komunalnog otpada?
- 104) Odakle se obezbjeđuju sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti?
- 105) Ko je obavezan osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti?
- 106) Ko vrši obavljanje poslova komunalne čistoće?
- 107) Na osnovu kojih akata komunalna preduzeća vrše održavanje čistoće?
- 108) Gdje je zabranjeno postavljanje korpi za otpatke?
- 109) Kada se izvode radovi na vanjskom dijelu zgrade koja je obaveza izvođača radova?
- 110) Ko vrši uklanjanje snijega sa pločnika i posipanje pločnika ispred stambenih zgrada u vlasništvu građana?
- 111) Kada se može otkazati korištenje usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja otpada?
- 112) Ko vrši nadzor nad provođenjem Zakona, programa i operativnih planova održavanja čistoće i čišćenja snijega?
- 113) Da li poslovni subjekti smiju izmirivati svoje obaveze u slučaju blokade računa?
- 114) Šta se dešava ako korisnik usluge odbije potpisati ugovor o korištenju komunalne usluge, a usluga se pruža?
- 115) U kojem periodu je stari korisnik usluge dužan prijaviti promjenu vlasništva?