



# SLUŽBENE NOVINE

## KANTONA SARAJEVO

Godina XXII – Broj 10

Četvrtak, 9. marta 2017. godine  
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

### KANTON SARAJEVO

#### Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu čl. 26. i 28. stav (1) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 170. alineja 24. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/14 - Prečišćeni tekst i 38/16), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 02.03.2017. godine, donijela je

#### UREDBU

#### O PRIZNAVANJU PRAVA NA TOPLI OBROK U JAVNIM KUHINJAMA KANTONA SARAJEVO

##### Član 1.

(Osnovna odredba)

Ovom uredbom uređuju se kriteriji, uslovi, način i postupak za priznavanje prava na topli obrok u javnim kuhinjama Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: topli obrok), korisnici, vođenje evidencije, finansiranje, rad i osnivanje javnih kuhinja i druga pitanja vezana za ostvarivanje ovog prava.

##### Član 2.

(Definicija toplog obroka)

- (1) Topli obrok u smislu ove uredbe smatra se jedan obrok kuhane hrane dnevno po korisniku pripremljen u javnoj kuhinji Kantona Sarajevo, u skladu sa normativom namirnica za jedan obrok.
- (2) Normativ namirnica za jedan topli obrok utvrđuje Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), na prijedlog Koordinacionog tijela za rad javnih kuhinja (u daljnjem tekstu: Koordinaciono tijelo).

##### Član 3.

(Suhi obrok)

U dane kada se ne priprema topli obrok (vikend, državni i vjerski praznici) korisnicima se dijeli suha hrana u skladu sa Pravilnikom o normativu namirnica za jedan topli obrok.

##### Član 4.

(Korisnici)

- (1) Korisnici toplog obroka su:
  - a) jednočlana domaćinstva čiji ukupan prihod po članu domaćinstva ne prelazi iznos od 70,00 KM mjesečno;
  - b) višečlana porodična domaćinstva čiji ukupan prihod po članu domaćinstva ne prelazi iznos od 80,00 KM mjesečno;
  - c) jednočlana domaćinstva penzionera čiji ukupan prihod ne prelazi iznos zajamčene penzije po podacima Federalnog zavoda PIO/MIO;
  - d) dvočlana domaćinstva penzionera čiji ukupan prihod ne prelazi iznos zajamčene penzije uvećane za 10%;
  - e) porodična domaćinstva u kojima su jedan ili više članova lica sa invaliditetom i lica sa trajnim invaliditetom u fizičkom i psihičkom razvoju, a čiji ukupan prihod po članu domaćinstva ne prelazi iznos od 100,00 KM mjesečno.
- (2) Korisnicima se priznaje pravo na topli obrok pod uslovom da:
  - a) ukupna stambena površina za jednočlana domaćinstva ne prelazi 44 m<sup>2</sup>, a za višečlana domaćinstva za svakog slijedećeg člana ova površina se uvećava za 10 m<sup>2</sup> stambene površine;
  - b) nisu jednočlana i porodična domaćinstva koja stambene jedinice, garaže i druge prostore izdaju u zakup;
  - c) nisu jednočlana i porodična domaćinstva čiji je jedan od članova vlasnik preduzeća, samostalne radnje ili obavlja registrovanu dopunsku djelatnost;
  - d) nisu jednočlana i porodična domaćinstva u kojima je jedan od članova vlasnik ili posjednik motornog vozila, izuzev invalidnih lica koja su pri uvozu putničkog automobila oslobođena od plaćanja carine i koje im služi kao ortopedsko pomagalo.
- (3) Izuzetno, pravo na topli obrok se može priznati i osobama i članovima porodičnog domaćinstva, ukoliko Stručni tim Službe socijalne zaštite općine ocijeni ovaj oblik zaštite neophodnim za život i zdravlje korisnika, o čemu se, uz prethodnu saglasnost direktora JU "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo (u daljnjem tekstu: direktor) odlučuje rješenjem.

- (4) Izuzetno od stava (1) ovog člana djeca do jedne godine života, obzirom na njihov uzrast i vrstu obroka koji se dijeli u javnim kuhinjama, ne mogu biti korisnici prava na topli obrok.

Član 5.

(Porodično domaćinstvo)

Članovima porodičnog domaćinstva u smislu ove uredbe smatraju se podnosilac zahtjeva za topli obrok i članovi njegove porodice u smislu odredbe člana 5. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine Federacije BiH", br. 36/99, 54/04, 39/06, 14/09 i 45/16).

Član 6.

(Prihod)

Pod ukupnim prihodom domaćinstva se smatra prihod propisan u članu 9. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/14 - Prečišćeni tekst i 38/16), ostvaren u prethodnoj kalendarskoj godini.

Član 7.

(Alternativna dodjela prehrambenih artikala)

- (1) U općinama u kojima nema punkta za podjelu toplog obroka i općinama u kojima ima punkt, a korisnici su teritorijalno udaljeni, fizički nesposobni da dođu do punkta za podjelu toplog obroka ili iz zdravstvenih razloga po nalazu ljekara specijaliste nisu u mogućnosti da konzumiraju topli obrok, na prijedlog direktora i odobrenja Ministarstva, umjesto toplog obroka alternativno se periodično u toku godine može dodijeliti paket prehrambenih artikala, u skladu sa planiranim sredstvima u Budžetu Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Budžet).
- (2) Sadržaj paketa utvrđuje Ministarstvo, uz konsultaciju sa Koordinacionim tijelom.
- (3) Pakovanje i dostavu paketa vrši Direkcija za robne rezerve Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Direkcija) u saradnji sa službama socijalne zaštite i općinama prebivališta ili boravišta korisnika.

Član 8.

(Koordinaciono tijelo)

- (1) Za koordinaciju rada javnih kuhinja u Kantonu Sarajevo, raspodjelu donatorskih sredstava za rad javnih kuhinja i rješavanje drugih pitanja, formira se Koordinaciono tijelo.
- (2) Članove Koordinacionog tijela rješenjem imenuje ministrica, za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: ministrica).
- (3) Koordinaciono tijelo je sastavljeno od po jednog člana iz humanitarnih i nevladine organizacije pri kojima funkcionišu javne kuhinje, te po jednog člana iz JU "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo (u daljnjem tekstu: Kantonalni centar) i jednog člana iz Ministarstva.
- (4) Donatorska sredstva za rad javnih kuhinja uplaćivat će se na Depozitni račun Kantona Sarajevo broj 338-000-22100192-63, na općini 077 - Centar, na vrstu prihoda 733111 (donacije od fizičkih lica), na budžetsku organizaciju 2301001 Ministarstva.
- (5) Sredstva iz stava (4) ove uredbe će se planirati u Budžetu, u razdjelu Ministarstva, na poziciji NAN 035 Donatorska sredstva za rad javnih kuhinja.

- (6) Donatorska sredstva iz stava (4) ovog člana svojom odlukom periodično raspoređuje javnim kuhinjama ministrica na prijedlog Koordinacionog tijela, u skladu sa brojem korisnika iz prethodnog mjeseca, a u skladu sa prikupljenim sredstvima.

Član 9.

(Podnošenje zahtjeva)

- (1) Zahtjev za priznavanje prava na topli obrok podnosi se Službi socijalne zaštite općine (u daljnjem tekstu: Služba) prema mjestu prebivališta ili boravišta podnosioca zahtjeva, koja o istom odlučuje rješenjem, na osnovu kojeg izdaje karticu za topli obrok (u daljnjem tekstu: kartica).
- (2) Pod boravištem u Kantonu Sarajevo u smislu ove uredbe smatra se isključivo boravište lica koja imaju status raseljenih lica i izbjeglica u Kantonu Sarajevo.
- (3) Pravo na topli obrok po ovoj uredbi pripada korisniku od dana prijema rješenja i kartice.
- (4) Oblik, formu i sadržaj kartice će propisati Ministarstvo na prijedlog Koordinacionog tijela.
- (5) Karticu ovjerava nadležna Služba i javna kuhinja za koju se korisnik opredijelio.

Član 10.

(Žalba)

- (1) Protiv rješenja Službe stranka ima pravo žalbe Ministarstvu u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (2) Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

Član 11.

(Javne kuhinje)

- (1) U Kantonu Sarajevo funkcionišu: Centralna javna kuhinja - Crveni križ Kantona Sarajevo, Javna kuhinja "Merhamet", Pučka kuhinja "Kruh svetog Ante", Narodna kuhinja "Stari Grad" Sarajevo, Pučka kuhinja "Jelo na kotačima" - Caritas Vrhbosanske Nadbiskupije i Javna kuhinja "Dobrotvor", sa punktovima.
- (2) Za otvaranje novih javnih kuhinja i punktova za podjelu toplog obroka čiji se rad planira sufinansirati iz sredstava Budžeta, na prijedlog Koordinacionog tijela saglasnost daje Ministarstvo.

Član 12.

(Evidencija)

- (1) Svaka Služba vodi u elektronskoj formi Knjigu evidencije korisnika toplog obroka po javnim kuhinjama, a Kantonalni centar elektronsku evidenciju svih korisnika na području Kantona Sarajevo.
- (2) Javne kuhinje vode dnevnu evidenciju izdatih toplih obroka korisnicima i po isteku mjeseca dostavljaju Kantonalnog centru izvještaj o mjesečnom broju korisnika toplog obroka.
- (3) Kantonalni centar zbirne izvještaje iz stava (2) ovog člana dostavlja Ministarstvu.

Član 13.

(Finansiranje)

- (1) Javne kuhinje se sufinansiraju iz Budžeta, sa pozicije Ministarstva u dijelu koji se odnosi na pripremanje i distribuciju toplog obroka za korisnike koji su ostvarili pravo po ovoj uredbi.
- (2) Prehrambeni artikli za pripremanje toplih obroka i podjelu suhih obroka prema broju korisnika, saglasno normativu namimica iz člana 2. stav (2) ove uredbe, a uz saglasnost Ministarstva, obezbjeđuju se putem Direkcije i postupka nabavki roba za koje se opredijeli Ministarstvo.

- (3) Javne kuhinje su obavezne da po isteku mjeseca izvještavaju Ministarstvo o utrošku prehrambenih artikala.
- (4) Pored troškova navedenih u stavu (2) ovog člana, iz Budžeta se sufinansiraju/finansiraju i:
- troškovi hljeba i mesa za javne kuhinje iz člana 11. ove uredbe koji se uplaćuju direktno isporučiocu odabranom po provedenom postupku za izbor najpovoljnijeg ponuđača za dodjelu ugovora za isporuku hljeba i mesa za potrebe javnih kuhinja na području Kantona Sarajevo,
  - troškovi angažovanog osoblja na pripremi i distribuciji toplog obroka,
  - materijalni troškovi vezani za pripremu i distribuciju toplog obroka, održavanje higijene kuhinje i posuđa, dezinfekciju, sanitarni pregled i kontrolu hrane, održavanje opreme i inventara javne kuhinje.
- (5) Troškovi iz stava (4) tač. b) i c) ovog člana se planiraju Budžetom za tekuću godinu i doznačavaju u jednakim mjesečnim ratama svakoj humanitarnoj organizaciji pri kojoj funkcioniše javna kuhinja.
- (6) Visina sredstava iz stava (5) ove uredbe se određuje saglasno kriterijima utvrđenim Pravilnikom koji donosi ministrica, uz konsultaciju Koordinacionog tijela.

Član 14.  
(Postupak provjere)

- (1) Prvostepeni organ će svake godine po službenoj dužnosti vršiti provjeru rješenja i korisnicima koji i dalje budu ispunjavali uslove po ovoj uredbi neće izdavati nova rješenja, već samo karticu za narednu godinu. Rok za izdavanje kartice je 31.12. tekuće godine.
- (2) Korisnik je obavezan obavijestiti javnu kuhinju ukoliko duže od tri dana neće dolaziti po topli obrok.
- (3) Ukoliko korisnik ne postupi u skladu sa stavom (2) ovog člana, a duže od tri dana bez opravdanog razloga ne dođe po topli obrok, na pismeni prijedlog javne kuhinje Služba donosi rješenje o prestanku prava na topli obrok i poništava karticu.
- (4) Na rješenje iz stava (3) ovog člana u skladu sa članom 10. ove uredbe može se izjaviti žalba.

Član 15.  
(Prijava promjene)

- (1) Korisnici su dužni prijaviti svaku nastalu promjenu koja je od uticaja za ostvarivanje ovog prava, prestanak prava ili na smanjenje ovog prava, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.
- (2) Ukoliko Služba utvrdi da nije postupljeno u skladu sa stavom (1) ovog člana, korisnicima prestaje pravo danom donošenja rješenja.

Član 16.  
(Pridržavanje Kućnog reda)

- (1) Korisnici su dužni pridržavati se Kućnog reda javne kuhinje koji je izvješten na vidnom mjestu iste.
- (2) Korisnicima koji se ne ponašaju u skladu sa Kućnim redom javne kuhinje, na pismeni prijedlog Javne kuhinje. Služba donosi rješenje o prestanku prava na topli obrok i poništava karticu.
- (3) Na rješenje iz stava (2) ovog člana u skladu sa članom 10. ove uredbe može se izjaviti žalba.

Član 17.  
(Nadzor)

Nadzor nad finansijskim poslovanjem javnih kuhinja u dijelu utroška sredstava iz Budžeta za namjene iz člana 13. ove uredbe i nadzor nad provođenjem iste vrši Ministarstvo i Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, svako iz svoje nadležnosti.

Član 18.  
(Provedbeni akti)

Provedbeni akti iz čl. 3., 9. i 13. ove uredbe donijet će se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 19.  
(Ravnopravnost spolova)

Sve imenice upotrijebljene u ovoj uredbi samo u muškom ili samo u ženskom rodu odnose se na oba spola.

Član 20.  
(Prestanak važenja ranijih uredbi)

Stupanjem na snagu ove uredbe prestaje da važi Uredba o priznavanju prava na topli obrok u javnim kuhinjama Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 24/06, 46/12, 30/13, 3/14, 19/14, 14/15 i 51/15).

Član 21.  
(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-9462-21/17  
02. marta 2017. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Elmedin Konaković, s. r.**

Na osnovu člana 64. stav (6) Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/16) i čl. 26. i 28. stav (1) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 02.03.2017. godine, donijela je

**UREDBU**

**O MEDIJATORIMA DRŽAVNE SLUŽBE U KANTONU SARAJEVO**

Član 1.  
(Predmet regulisanja)

Uredbom o medijatorima državne službe u Kantonu Sarajevo (u daljem tekstu: Uredba) regulišu se kriteriji za izbor medijatora državne službe (u daljem tekstu: Medijator), sadržaj poslova i način rada Medijatora, uslove rada, mandat i druga pitanja od značaja za rad Medijatora.

Član 2.  
(Kriteriji za izbor Medijatora)

Za Medijatora može biti izabran državni službenik:

- koji ima najmanje tri godine radnog staža u organima državne službe odnosno drugim organima i službama na koje se primjenjuje Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo (u daljem tekstu: organ državne službe),
- koji nije disciplinski kažnjavan i protiv kojeg u vrijeme izbora nije pokrenut disciplinski postupak,
- čija je ocjena rada u prethodna dva perioda ocjenjivanja najmanje "uspješan".

- d) koji nije državni službenik iz člana 10. stav (1) tač. a) do e) Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo (u daljem tekstu: Zakon).

Član 3.  
(Poslovi Medijatora)

- (1) Medijator državne službe pomaže stranama u sporu postići obostrano prihvatljivo rješenje spora, a posebno:
  - a) pomaže u provođenju i poštivanju pravilne primjene i drugih propisa i
  - b) djeluje kao posrednik kod rukovodioca organa državne službe i državnog službenika u svim pitanjima koja se odnose na radno-pravni status državnog službenika.
- (2) Medijator obavlja posredovanje u rješavanju spora usmenim razgovorom sa sudionicima u sporu, o čemu sačinjava zapisnik, ili davanjem pismenog mišljenja (u daljem tekstu: mišljenje).
- (3) U slučaju da državni službenik podnese žalbu na rješenje kojim se rješava pitanje koje se odnosi na njegov radno-pravni status, prije dostavljanja žalbe nadležnom drugostepenom organu, rukovodilac organa državne službe dužan je zatražiti posredovanje Medijatora u rješavanju nastalog spora, odnosno mišljenje Medijatora o mogućnosti i opravdanosti drugačijeg rješenja.
- (4) Rukovodilac organa državne službe dužan je s Medijatorom raspraviti i saslušati mišljenje Medijatora u slučaju da se državni službenik i namještenik pismeno obratio Medijatoru zbog toga što Zakon i drugi propisi kojima se reguliše njegov radno-pravni status nisu primijenjeni u odnosu na tog državnog službenika ili nisu pravilno primijenjeni.
- (5) Rukovodilac organa državne službe dužan je učestovati u posredovanju i pribaviti mišljenje Medijatora, a na zahtjev sindikata, zbog povrede prava utvrđenih pravilnikom o radu i plaćama organa državne službe, zbog neusaglašenosti sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 4.

(Pravno dejstvo posredovanja i mišljenja Medijatora)

- (1) Posredovanje Medijatora koje se okonča obostrano prihvatljivim rješenjem spora, obavezuje strane u sporu i ima snagu izvršnog rješenja.
- (2) Mišljenje medijatora ne obavezuje rukovodioca organa državne službe, ali ga je rukovodilac državne službe dužan zatražiti u slučajevima iz člana 3. ove uredbe, u roku od pet dana od kada je medijacija okončana.
- (3) Rukovodilac organa državne službe dužan je dobijeno mišljenje Medijatora priložiti spisu u kojem se rješava o pitanjima radno-pravnog statusa državnog službenika.

Član 5.

(Način rada Medijatora)

- (1) Medijator postupa na osnovu:
  - a) žalbe državnog službenika, na koju je rukovodilac državne službe zatražio mišljenje ili mu je žalba neposredno dostavljena od strane državnog službenika sa zahjevom za posredovanje,
  - b) pismene predstavke državnog službenika zbog ne primjenjivanja ili nepravilnog primjenjivanja Zakona i drugog propisa kojim se reguliše radno-pravni status državnog službenika,
  - c) traženja sindikata za posredovanjem i mišljenjem zbog toga što pravilnik o radu i plaćama u organu državne službe

nije usklađen sa zakonom i drugim propisima, a prije podnošenja tužbe sudu.

- (2) Medijator, prije posredovanja, traži od rukovodioca organa državne službe, odnosno lica koje je podnijelo zahtjev ili sindikata, da mu dostavi dokumentaciju neophodnu za sagledavanje slučaja i posredovanje, nakon čega posreduje između rukovodioca organa državne službe i druge zainteresovane strane, s ciljem da se nastali spor riješi mirnim putem.
- (3) U slučaju da se spor ne može riješiti na način predviđen u stavu (2) ovog člana, Medijator svoje pismeno mišljenje dostavlja rukovodiocu organa državne službe i drugoj zainteresovanoj strani.
- (4) Medijator je dužan postupiti odmah po prijemu zahtjeva, vodeći računa o rokovima koji obavezuju u aktima povodom kojih posreduje ili na koje daje mišljenje.
- (5) Medijator postupa u skladu sa Zakonom, kojim su utvrđena prava i obaveze državnog službenika, a posebno načelima utvrđenim Etičkim kodeksom za državne službenike, u odnosu na rukovodioca organa državne službe, kao i državne službenike i sindikat, kao podnosioca zahtjeva.

Član 6.

(Uslovi rada Medijatora)

- (1) Medijator svoje dužnosti iz člana 3. ove uredbe obavlja u radnom vremenu, a izuzetno, ukoliko rukovodilac organa državne službe nije u mogućnosti da se posredovanje obavi u radnom vremenu, obavlja ih izvan radnog vremena.
- (2) Rukovodilac organa državne službe ne može Medijatora, zbog njegovog mišljenja ili posredovanja, staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na druge državne službenike ili pokrenuti disciplinski postupak zbog njegovih stavova u postupku posredovanja, a u odnosu na poslove njegovog radnog mjesta uvažava dodatni angažman državnog službenika u svojstvu Medijatora.

Član 7.

(Zapisnik i izvještaj o radu Medijatora)

- (1) O postupcima posredovanja Medijator vodi zapisnik, koji potpisuju Medijator i učesnici u postupku posredovanja.
- (2) Medijator je dužan o postupcima posredovanja i davanja mišljenja voditi evidenciju, hronološkim redom pristiglih zahtjeva za posredovanjem ili davanjem mišljenja, koja sadrži podatke o datumu i sadržaju svih zahtjeva podnesenih Medijatoru, datumu i rezultatima posredovanja, datumu dostavljanja mišljenja, kao i efektima postupka posredovanja i datih mišljenja.
- (3) Medijator podnosi godišnji izvještaj o radu Ministarstvu pravde i uprave Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo pravde), gradonačelniku Grada Sarajeva (u daljem tekstu: Gradonačelnik), odnosno načelniku općine na teritoriji Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: načelnik), radi praćenja primjene zakona i drugih propisa koji se odnose na radno-pravni status državnih službenika i predlaganja mjera za unapređenje stanja u državnoj službi, kao i sindikatu.
- (4) Za poslove posredovanja i davanja mišljenja Medijator ima pravo na naknadu, u visini naknade člana Disciplinske komisije, samo u onom mjesecu u kojem je proveo postupak medijacije, a naknada se isplaćuje na teret organa državne službe za koji je Medijator izabran.



## Član 8.

(Način izbora Medijatora)

- (1) Svi zaposlenici organa državne službe, u saradnji sa sindikatom, biraju na mjesto medijatora državne službe jednog državnog službenika.
- (2) Ukoliko se bira zajednički Medijator za dva ili više organa državne službe, o izboru Medijatora odlučuju svi zaposlenici tih organa državne službe.
- (3) Izbor Medijatora vrši se javnim glasanjem zaposlenika organa državne službe.
- (4) U slučaju da više državnih službenika dobije isti broj glasova, vrši se ponovno glasanje, putem glasačkih listića.
- (5) Ukoliko ni poslije glasanja provedenog u skladu sa stavom (4) ovog člana ne bude izabran Medijator, postupak za izbor ponavlja se na osnovu ponovnog prijedloga kandidata, najkasnije u roku od 30 dana od dana neuspjelog izbora Medijatora.
- (6) Državni službenik je izabran za Medijatora ako za njegov izbor glasa većina zaposlenika u svakom od organa državne službe koji ga biraju.

## Član 9.

(Podnošenje prijedloga za izbor Medijatora)

- (1) Prijedlog za izbor Medijatora može podnijeti svaki zaposlenik, sindikat i državni službenik koji želi da bude izabran za Medijatora.
- (2) Uz prijedlog iz stava (1) ovog člana, predlagач prilaže dokaze o ispunjavanju kriterija iz člana 2. ove uredbe.

## Član 10.

(Organizovanje i provođenje izbora Medijatora)

- (1) U organu državne službe, državni službenici i predstavnici sindikata utvrđuju listu kandidata koji ispunjavaju kriterije za izbor, te organizuju provođenje izbora Medijatora.
- (2) O postupku utvrđivanja liste kandidata i provođenju izbora iz stava (1) ovog člana vodi se zapisnik, u kojem se obrazlaže zašto određeni kandidati nisu uvršteni na listu kandidata za izbor, broj državnih službenika koji su glasali, način na koji se glasalo, broj utvrđenih glasova za svakog kandidata i koji je kandidat izabran za Medijatora.
- (3) Izbor Medijatora može se izvršiti i u slučaju samo jednog kandidata koji ispunjava kriterije za izbor, ukoliko taj kandidat prilikom glasanja dobije većinu glasova državnih službenika koji su glasali.
- (4) Nakon završenog glasanja predviđenog u članu 8. st. (2) i (4) ove uredbe, objavljuju se rezultati glasanja, a pismena odluka o izabranom Medijatoru, koja je konačna, dostavlja se Agenciji za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija), radi potvrđivanja izbora Medijatora.
- (5) Nakon potvrđivanja izbora Medijatora, Odluka i potvrda Odluke dostavlja se Ministarstvu pravde, Gradonačelniku, odnosno načelniku.
- (6) Zapisnik iz stava (3) ovog člana i Odluku o izboru Medijatora potpisuje državni službenik koji je vodio izbore i predstavnik sindikata.
- (7) Zapisnik i Odluku iz stava (6) ovog člana, rukovodilac organa državne službe za koji je izabran Medijator dostavlja Agenciji radi potvrđivanja izbora Medijatora, a u slučaju da je Medijator izabran za više organa državne službe, zapisnik i Odluku iz stava (6) ovog člana dostavlja Agenciji jedan od rukovodilaca organa državne službe za koji je Medijator izabran.

## Član 11.

(Oglašavanje Izbora)

- (1) Radi provođenja izbora Medijatora, na oglasnoj tabli organa državne službe oglašava se dan, vrijeme i mjesto izbora Medijatora, najkasnije 5 dana prije dana izbora.
- (2) Rukovodilac organa državne službe dužan je omogućiti državnim službenicima da obave glasanje i staviti na raspolaganje odgovarajuću prostoriju organa državne službe za potrebe izbora, u trajanju od najviše dva sata u toku radnog vremena.

## Član 12.

(Mandat medijatora)

- (1) Mandat medijatora je dvije godine od dana izbora.
- (2) Državni službenik može biti ponovo izabran za medijatora, bez ograničenja.

## Član 13.

(Razrješenje Medijatora)

- (1) Medijator može biti razriješen dužnosti:
  - a) u slučaju da protiv Medijatora bude pokrenut disciplinski postupak zbog povrede službene dužnosti ili krivični postupak kojim se narušava ugled Medijatora i organa državne službe,
  - b) u slučaju prestanka rada u organu državne službe u kojem je izabran za Medijatora,
  - c) u slučaju spriječenosti za rad duže od dva mjeseca,
  - d) u slučaju da poslove Medijatora ne obavlja na način propisan ovom uredbom,
  - e) na vlastiti zahtjev,
  - f) u drugim slučajevima u kojima je onemogućen da obavlja dužnost Medijatora, zbog odsustvovanja s rada u periodu dužem od dva mjeseca.
- (2) Medijator se razrješava većinom glasova svih državnih službenika organa državne službe, kad nastane slučaj iz stava (1) ovog člana, a na prijedlog sindikata ili najstarijeg državnog službenika u organu ili organima državne službe, koji sazivaju državne službenike radi javnog glasanja o razrješenju Medijatora.
- (3) Odluka o razrješenju dužnosti Medijatora je konačna i dostavlja se Agenciji i Ministarstvu pravde, Gradonačelniku, odnosno načelniku.

## Član 14.

(Ponovni izbor Medijatora)

Postupak izbora Medijatora na način propisan ovom uredbom, u slučaju isteka mandata, pokreće se najkasnije 15 dana prije isteka mandata Medijatora, a u slučaju razrješenja Medijatora, obavlja se najkasnije u roku od 15 dana od dana razrješenja, o čemu se brine sindikat ili najstariji državni službenik u organu ili organima državne službe, ako biraju zajedničkog medijatora.

## Član 15.

(Primjena Uredbe na namještenike)

U skladu sa članom 17. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/05), Medijator izabran u skladu s odredbama ove uredbe, djeluje kao posrednik u svim pitanjima koja se odnose na radno-pravni status namještenika.

**Član 16.**  
(Rok za izbor Medijatora)

Izbor medijatora, u skladu sa Zakonom i ovom uredbom, izvršiće se u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu ove uredbe, kada prestaje dužnost i mandat dotadašnjeg Medijatora.

**Član 17.**  
(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-9462-22/17  
02. marta 2017. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Elmedin Konaković**, s. r.

Na osnovu člana 10. stav (2), 26. stav (1) tačka a) i 49. stav (2) Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/16) i čl. 26. i 28. stav (1) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 02.03.2017. godine, donijela je

**UREDBU****O IZMJENAMA UREDBE O POSLOVIMA OSNOVNE  
DJELATNOSTI IZ NADLEŽNOSTI ORGANA  
DRŽAVNE SLUŽBE U KANTONU SARAJEVO KOJE  
OBAVLJAJU DRŽAVNI SLUŽBENICI, USLOVIMA ZA  
VRŠENJE TIH POSLOVA I OSTVARIVANJU  
ODREĐENIH PRAVA IZ RADNOG ODNOSA****Član 1.**  
(Izmjena naziva Dijela četvrtog Uredbe)

U Uredbi o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 39/16), iza člana 24. naziv DIJELA ČETVRTOG mijenja se i glasi:

**"DIO ČETVRTI - USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA  
OSNOVNE DJELATNOSTI DRŽAVNIH SLUŽBENIKA"****Član 2.**  
(Izmjena člana 25.)

- (1) U članu 25. stav (1) riječi: "i poslove lica koji nisu državni službenici, utvrđenih u odredbama čl. 12. do 18. ove uredbe", brišu se.
- (2) U članu 25. stav (2) riječi: "i poslova lica koja nisu državni službenici", brišu se.

**Član 3.**  
(Izmjena člana 27.)

U članu 27. stav (3) riječi: "i člana 29. ove uredbe", brišu se.

**Član 4.**  
(Brisanje člana 29.)

Član 29., briše se.

**Član 5.**  
(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-9462-23/17  
02. marta 2017. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Elmedin Konaković**, s. r.

Na osnovu člana 7. stav (2) Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03 i 65/13) i čl. 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 02.03.2017. godine, donijela je

**ODLUKU****O STANDARDIMA I KRITERIJIMA ZA IMENOVANJE  
LICA KOJA NISU DRŽAVNI SLUŽBENICI U  
ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE  
KANTONA SARAJEVO****Član 1.**  
(Predmet Odluke)

Ovom odlukom Vlada Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) utvrđuje standarde i kriterije za imenovanje lica koja nisu državni službenici u organima državne službe u Kantonu Sarajevo, shodno odredbama Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/16) i to:

- a) rukovodilac samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije i,
- b) rukovodilac kantonalne uprave i kantonalne upravne organizacije koja se nalazi u sastavu kantonalnog ministarstva.

**Član 2.**  
(Uslovi za imenovanje)

- (1) Na pozicije iz člana 1. ove odluke može biti imenovan kandidat koji ispunjava sljedeće opće uslove:
  - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
  - b) da je stariji od 18 godina,
  - c) da ima univerzitetnu diplomu ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepena stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja,
  - d) da je zdravstveno sposoban za obavljanje određenih poslova predviđenih za tu poziciju;
  - e) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine od dana objavljivanja upražnjene pozicije,
  - f) da se na tog kandidata ne odnosi član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine.
- (2) Pored navedenih općih uslova, kandidat koji se imenuje na poziciju iz člana 1. ove odluke treba da ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) visoku stručnu spremu odgovarajućeg smjera koja je utvrđena na osnovu opisa poslova pozicije iz člana 1. ove odluke u pravilniku o unutrašnjoj organizaciji,
  - b) najmanje pet godina radnog staža u struci,
  - c) da nije ranije osuđivan za krivično djelo,

- d) i druge posebne uslove propisane pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji za poziciju iz člana 1. ove odluke.
- (3) Prije imenovanja na poziciju iz člana 1. ove odluke, predloženi kandidat dužan je da dostavi dokaz o ispunjavanju uslova iz stava (1) tačka d) ovog člana, dok dokaz o ispunjavanju uslova iz stava (2) tačka c) ovog člana, pribavlja organ imenovanja, po službenoj dužnosti, prije imenovanja kandidata na poziciju iz člana 1. ove odluke.

Član 3.

(Ravnopravnost pri izboru)

Prilikom utvrđivanja ili primjene standarda, Vlada neće vršiti diskriminaciju prema bilo kome na temelju rase, nacionalnog ili etničkog porijekla, boje, vjere, spola, bračnog statusa, porodičnog statusa, invalidnosti ili postojanja presude za koju je izrečeno pomilovanje.

Član 4.

(Oglašavanje)

- (1) Na osnovu općih uslova utvrđenih u članu 7. stav 1. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine i standarda i kriterija iz ove odluke, Vlada će raspisati javni konkurs za upražnjene pozicije iz člana 1. tačka a) ove odluke, a resorni ministar za pozicije iz člana 1. tačka b) ove odluke.
- (2) Vlada će imenovati komisiju za provođenje javnog konkursa iz stava (1) ovog člana za poziciju iz člana 1. tačka a) ove odluke, a resorni ministar će imenovati komisiju za provođenje javnog konkursa iza poziciju iz člana 1. tačka b) ove odluke.

Član 5.

(Čuvanje standarda i kriterija)

Standardi i kriteriji za imenovanje čuvaju se u evidenciji Vlade.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-9462-24/17  
02. marta 2017. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Elmedin Konaković**, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14), a u vezi sa čl. 29. i 31. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 02.03.2017. godine, donijela je

**ODLUKU**

**O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU UPRAVNOG  
ODBORA KANTONALNE JAVNE USTANOVE ZA  
ZAŠTIĆENA PRIRODNA PODRUČJA O IZBORU  
VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA KANTONALNE  
JAVNE USTANOVE ZA ZAŠTIĆENA  
PRIRODNA PODRUČJA**

I

Daje se saglasnost Upravnom odboru Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja da imenuje mr. sci. Osmana Delića, dipl. biologa, za vršioca dužnosti direktora Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja.

II

Mandat vršioca dužnosti direktora iz tačke I ove odluke traje do okončanja konkursne procedure izbora direktora Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja, odnosno najduže 6 mjeseci od dana njegovog imenovanja.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-9462-42/17  
02. marta 2017. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Elmedin Konaković**, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (3) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i tačke V Odluke o osnivanju Vijeća za sigurnost saobraćaja na cestama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/16), na prijedlog Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo, Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 02.03.2017. godine donosi

**RJEŠENJE**

**O IMENOVANJU ČLANOVA VIJEĆA ZA SIGURNOST  
SAOBRAĆAJA NA CESTAMA U KANTONU  
SARAJEVO**

I

U sastav Vijeća za sigurnost saobraćaja na cestama u Kantonu Sarajevo (u daljem tekstu Vijeće) imenuju se:

1. Dr. sc. Mujo Fišo - predsjednik Vijeća (ministar saobraćaja Kantona Sarajevo),
2. Vedran Mulabdić - član (ministar unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo),
3. Prof. dr. Elvir Kazazović - član (ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo),
4. Senad Hasanspahić - član (ministar komunalne privrede i infrastrukture Kantona Sarajevo),
5. Zilha Ademaj, dipl. oec. - član (ministrica zdravlja Kantona Sarajevo),
6. Čedomir Lukić, dipl. ing. arh - član (ministar prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša),
7. Nermin Drnda, dipl. ing. građ. - član (direktor Direkcije za puteve),
8. Adnan Alikadić, MA - dipl. ing. saob. - član,
9. Red. prof. dr. Osman Lindov - član,
10. Kemo Zilić, dipl. ing. saob. - član,
11. Adnan Tatarević, MA - dipl. ing. saob. - član,
12. Mirzet Sarajlić - MA - dipl. ing. saob. - član,
13. Ešref Salković, dipl. ing. građ. - član.

II

Vijeće iz tačke I ovog rješenja će obavljati zadatke utvrđene tačkom II Odluke o osnivanju Vijeća za sigurnost saobraćaja na cestama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/16).

III

Ministri i direktor Direkcije su članovi Vijeća po osnovu svog mandata, a članovi iz reda stručnjaka se imenuju na period od 5 godina sa mogućnošću još jednog ponovnog imenovanja.

IV

Članovi Vijeća iz reda stručnjaka za oblast sigurnosti saobraćaja na cestama u Kantonu Sarajevo imaju pravo na naknadu za rad čija visina će se utvrditi posebnom odlukom, ukoliko nisu zaposleni u organima uprave na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini.

V

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-9462-31/17

02. marta 2017. godine

Sarajevo

Premijer

**Elmedin Konaković, s. r.**

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 02.03.2017. godine, donijela je

**ZAKLJUČAK**

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA ZAKLJUČIVANJE  
SPORAZUMA O IZMIRENJU DUGA ZBOG  
KORIŠTENJA PROSTORA SA PRIPADAJUĆIM  
OBJEKTIMA SA "BiHAMK" U.G.**

1. Daje se saglasnost ministru Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo da u ime i za potrebe Ministarstva, sa "BiHAMK" U. G., ul. Skenderija broj 23, zaključi Sporazum o izmirenju duga zbog korištenja prostora sa pripadajućim objektima ukupne površine 58.000 m<sup>2</sup>, od koje površine je 8.000 m<sup>2</sup> asfaltirane podloge, čvrsti objekat površine cca 30 m<sup>2</sup> sa neophodnom infrastrukturom, a koji se koristio u periodu 01.01.2016. do 31.12.2016. godine u svrhu odlaganja deponovanih motornih vozila na adresi u ul. Poligonska broj 15, općina Ilidža.
2. Sporazum o izmirenju duga zbog korištenja prostora sa pripadajućim objektima iz tačke 1. ovog Zaključka će se zaključiti za navedeni period u skladu sa finansijskom ponudom "BiHAMK"-a broj 03-3-417/16 od 12.04.2016. godine kojom je predviđena cijena mjesečnog zakupa u visini 5.000,00 KM bez PDV-a, plus režijski troškovi, a što u ukupno na ime nastalog duga iznosi 70.200,00 KM.
3. Za realizaciju finansijskih potreba koje će se pojaviti povodom navedenog, zadužuje se Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo i Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-9462-36/17

02. marta 2017. godine

Sarajevo

Premijer

**Elmedin Konaković, s. r.**

Na osnovu člana 14. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 53/16) i čl. 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 02.03.2017. godine, donijela je

**ZAKLJUČAK**

**O UNOSU TRANSFERA U BUDŽET KANTONA  
SARAJEVO ZA 2017. GODINU**

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u

iznosu od 1.512 KM koja su JU OŠ "Šejh Muhamed ef. Hadžijamaković" doznačena od strane Općine Stari Grad u skladu sa Saglasnošću Načelnika Općine za izvršavanje plaćanja/participacije besplatnih užina učenicima osnovnih škola Općine Stari Grad čije se porodice nalaze u teškoj materijalnoj situaciji.

2. Sredstva iz tačke 1. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0060 - JU OŠ "Šejh Muhamed ef. Hadžijamaković", na ekonomskom kodu:

613400 - Nabavka materijala,

funkcija 091

iznos: 1.512 KM

3. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu od 2.088 KM koja su JU OŠ "Vrhbosna" doznačena od strane Općine Stari Grad u skladu sa Saglasnošću Načelnika Općine za izvršavanje plaćanja/participacije besplatnih užina učenicima osnovnih škola Općine Stari Grad čije se porodice nalaze u teškoj materijalnoj situaciji.

4. Sredstva iz tačke 3. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0062 - JU OŠ "Vrhbosna", na ekonomskom kodu:

613400 - Nabavka materijala,

funkcija 091

iznos: 2.088 KM

5. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po naredbi Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade, te pratiti utrošak istih.

6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-9462-38/17

02. marta 2017. godine

Sarajevo

Premijer

**Elmedin Konaković, s. r.**

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 02.03.2017. godine, donijela je slijedeći

**ZAKLJUČAK**

1. Prihvata se tekst izmjena Kolektivnog ugovora između Vlade Kantona Sarajevo i Sindikata policije Kantona Sarajevo.

2. Ovlašćuje se premijer Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše izmjene Kolektivnog ugovora iz tačke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-9462-40/17

02. marta 2017. godine

Sarajevo

Premijer

**Elmedin Konaković, s. r.**

Na osnovu člana člana 138. stav 3. i člana 144. Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16), i člana 71. Kolektivnog ugovora između Vlade Kantona Sarajevo i Sindikata policije Kantona Sarajevo broj SPKS-64/2017 i broj 02-34-2913/17 od 01.02.2017. godine zaključuje se



**KOLEKTIVNI UGOVOR****O IZMJENAMA I DOPUNAMA KOLEKTIVNOG  
UGOVORA IZMEĐU VLADE KANTONA SARAJEVO I  
SINDIKATA POLICIJE KANTONA SARAJEVO  
BROJ SPKS-64/2017 I BROJ 02-34-2913/17  
OD 01.02.2017. GODINE**

Član 1.

**U Članu 28. stav (3) mijenja se i glasi:**

Plata iz stava (2) ovog člana se povećava za 0,6% (minuli rad) za svaku započetu godinu staža osiguranja, s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%.

Član 2.

**U članu 32. stav (5) briše se.**

Broj SPKS-64-1/20178 Broj 02-34-2913-1/17

U Sarajevu, 03. marta 2017. godine

Za Sindikat policije Za Vladu  
Kantona Sarajevo Kantona Sarajevo  
Predsjednik Upravnog odbora Premijer Vlade  
**Mirza Hadžiabdić, s. r. Elmedin Konaković, s. r.**

**Ministarstvo finansija**

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2017. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 53/16), po zahtjevu Kantonalne uprave za inspeksijske poslove, Ministar finansija donosi slijedeću

**ODLUKU****O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU  
KANTONA SARAJEVO ZA 2017. GODINU ZA  
BUDŽETSKOG KORISNIKA KANTONALNA UPRAVA  
ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE**

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2017. godinu u iznosu 24.000,00 KM u razdjelu 11090001 Kantonalna uprava za inspeksijske poslove i to:

Raz.	Glava	Podr. jed.	Ekons. kod	Sub-sredstva	Funkcija	OPIS	Iznos
11	09	0001				KANTON SARAJEVO - KANTONALNA UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE	
						Sa ekonomskog koda ( budžetska sredstva)	
11	09	0001	* 613400	BIN003	043F	Nabavka materijala	9.000,00
11	09	0001	* 614300	BIN003	042F	Usluge utovara, prevosa, skladištenja, čuvanja oduzetih predmeta	15.000,00
						Na ekonomski kod ( budžetska sredstva)	
11	09	0001	* 821300	BEX002	042F	Nabavka kompjuterske opreme	24.000,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-3056/16  
28. februara 2017. godine  
Sarajevo

Ministar  
Prof. dr. **Jasmin Halebić, s. r.**

Na osnovu člana 18. stav (2) Zakona o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16) i člana 9. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/16), ministar finansija Kantona Sarajevo donosi

**UPUTSTVO****O PRIKUPLJANJU, EVIDENTIRANJU I  
RASPOLAGANJU VLASTITIM PRIHODIMA  
OD STRANE BUDŽETSKIH KORISNIKA****POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE**

Član 1.

(Predmet)

Ovim Uputstvom utvrđuje se prikupljanje, evidentiranje i raspolaganje vlastitim prihodima od strane budžetskih korisnika Budžeta Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: budžetski korisnici) kao i postupak povrata više ili pogrešno uplaćenih vlastitih prihoda.

Član 2.

(Vlastiti prihodi)

- (1) Pod vlastitim prihodima podrazumijevaju se prihodi koje budžetski korisnici ostvare obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu.
- (2) Pod vlastitim prihodima ne podrazumijevaju se prihodi koje budžetski korisnici ostvare obavljajući osnovnu djelatnost propisanu zakonima ili drugim propisima o osnivanju, za koju je propisima utvrđena visina naknade za sluge koje pružaju pravnim i fizičkim licima, kao ni prihodi ostvareni u internom poslovanju između budžetskih korisnika na istom nivou vlasti.
- (3) Vrste vlastitih prihoda utvrđene su Uredbom o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/16), a korištenje vlastitih prihoda budžetski korisnici su dužni utvrditi pravilnikom.

**POGLAVLJE II. PRIKUPLJANJE VLASTITIH PRIHODA**

Član 3.

(Depozitni račun)

Vlastiti prihodi uplaćuju se na depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda Budžeta Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: depozitni račun), u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/16).

**POGLAVLJE III. EVIDENTIRANJE VLASTITIH PRIHODA**

Član 4.

(Evidentiranje vlastitih prihoda)

- (1) Budžetski korisnici koji ostvaruju vlastite prihode dužni su sve transakcije po osnovu vlastitih prihoda evidentirati u pomoćnim knjigama i u Glavnoj knjizi Trezora.
- (2) Podaci u evidencijama u pomoćnim knjigama budžetskih korisnika moraju biti usklađeni sa podacima u Glavnoj knjizi Trezora.
- (3) Evidentiranje transakcija po osnovu vlastitih prihoda u pomoćnim knjigama mora se vršiti u skladu sa Uputstvom o izvršavanju budžeta sa Jedinim računom Trezora ("Službene novine Federacije BiH", broj 34/16) i Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo.
- (4) Budžetski korisnici koji naplatu vlastitih prihoda vrše u gotovini, dužni su iste evidentirati u blagajničkom dnevniku i uplatiti na Jedinim račun trezora (u daljem tekstu: JRT) najkasnije naredni dan od dana naplate istih.
- (5) Prilikom ispostavljanja fakture, budžetski korisnik je dužan navesti elemente koje je uplatilac obavezan unijeti u nalogu za plaćanje.

- (6) Na nalogu za plaćanje obavezno se u dijelu "SAMO ZA JAVNE PRIHODE" popunjavaju slijedeći podaci:
- polje "BUDŽETSKA ORGANIZACIJA" - unosi se organizacioni kod budžetskog korisnika,
  - polje "VRSTA PRIHODA" - unosi se konto 722631 - "Vlastiti prihodi", kako bi se obezbijedili elementi za knjiženje u Glavnoj knjizi Trezora.

Član 5.

(Praćenje naplate vlastitih prihoda)

- Budžetski korisnici odgovorni su za potpuno i pravovremeno uplaćivanje vlastitih prihoda na depozitni račun.
- Budžetski korisnici su dužni da redovno prate, putem izvještaja koje dobiju od Ministarstva finansija, dospelost i naplatu vlastitih prihoda.
- Ministarstvo finansija će svakih 15 dana budžetskim korisnicima dostavljati izvještaje o uplaćenim vlastitim prihodima "RAS-021A".
- Budžetski korisnik je dužan da svaku pogrešnu uplatu vlastitog prihoda prijavi Ministarstvu finansija.

Član 6.

(Knjiženje vlastitih prihoda u Glavnoj knjizi Trezora)

- Sektor za Trezor Ministarstva finansija (u daljnjem tekstu: Sektor za Trezor) je obavezan po prijemu RAS fajla, na kojem je evidentirana uplata vlastitog prihoda za određenog budžetskog korisnika, izvršiti knjiženje te uplate u Glavnoj knjizi Trezora.
- Budžetski korisnici na osnovu izvještaja "RAS-021A" obavezni su najkasnije u roku od sedam dana zatvoriti naplaćena potraživanja u svojim pomoćnim knjigama i Glavnoj knjizi Trezora.

Član 7.

(Evidentiranje vlastitih prihoda u posebnim pomoćnim knjigama)

- Budžetski korisnici koji su obveznici PDV-a, dužni su voditi posebne pomoćne knjige: knjigu ulaznih faktura (KUF) i knjigu izlaznih faktura (KIF), u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 09/05, 35/05 i 100/08).
- Prilikom izrade budžeta budžetski korisnici koji su obveznici PDV-a obavezni su planirati i rashode po osnovu izlaznog PDV-a.

POGLAVLJE IV. RASPOLAGANJE VLASTITIM PRIHODIMA

Član 8.

(Način raspolaganja vlastitim prihodom)

- Budžetski korisnici mogu koristiti vlastite prihode po izvršenoj uplati na depozitni račun i podnošenjem pismenog zahtjeva.
- Pismeni zahtjev podnosi se Ministarstvu finansija, za odobravanje raspoloživih sredstava u mjesečnom operativnom budžetu.
- Zahtjev mora sadržavati obrazloženje o naplaćenim vlastitim prihodima, podatke o vrsti i iznosu rashoda koji se podmiruju iz tih prihoda i izvještaj "RAS-021A" kao dokaz o naplaćenim vlastitim prihodima.
- Budžetski korisnik će vlastite prihode koristiti u skladu sa odobrenim budžetom za fiskalnu godinu.

POGLAVLJE V. KNJIŽENJE RASHODA IZ OSTVARENIH VLASTITIH PRIHODA

Član 9.

(Knjiženje rashoda)

- Knjiženja rashoda po osnovu vlastitih prihoda vrši se tako što se u modulu AP, prilikom unosa fakture, odobri analitički konto iz klase 6 ili 8, s tim što se kod knjiženja u flex polje obavezno unosi oznaka "PROJEKTA" od 7 oznaka "SOPPRIH".
- Budžetski korisnici su dužni da redovno prate, putem izvještaja, ostvarene rashode i izdatke po osnovu vlastitih prihoda do visine operativnog budžeta.

POGLAVLJE VI. POVRAT I PREKNJIŽENJE POGREŠNO ILI VIŠE UPLAĆENIH VLASTITIH PRIHODA

Član 10.

(Pojam pogrešno ili više uplaćenog vlastitog prihoda)

- Pogrešno uplaćenim vlastitim prihodom smatra se uplata koja nije izvršena na način propisan Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine.
- Više uplaćenim vlastitim prihodom smatra se uplata koja je evidentirana na depozitnom računu u većem iznosu od utvrđene obaveze.
- Više uplaćenim vlastitim prihodom smatra se i primljena uplata za radnju ili uslugu koja nije izvršena.

Član 11.

(Postupak povrata pogrešno ili više uplaćenog vlastitog prihoda)

- Postupak povrata pogrešno ili više uplaćenog vlastitog prihoda pokreće se na osnovu zahtjeva uplatioca.
- Zahtjev za povrat pogrešno uplaćenog vlastitog prihoda uplatilac podnosi budžetskom korisniku koji je naložio plaćanje prihoda sa dokazima o pogrešnoj i ispravnoj uplati (kopije uplatnica).
- Zahtjev za povrat više uplaćenog vlastitog prihoda uplatilac podnosi budžetskom korisniku koji je naložio plaćanje prihoda sa dokazom o više uplaćenim sredstvima (kopija uplatnice).
- Budžetski korisnik će na osnovu primljenog zahtjeva i uvidom u svoju evidenciju uplaćenih vlastitih prihoda potvrditi pravo na povrat, te od Ministarstva finansija zatražiti da se izvrši povrat više ili pogrešno uplaćenog vlastitog prihoda uplatiocu.

Član 12.

(Odobranje povrata pogrešno ili više uplaćenih vlastitih prihoda)

- Ministarstvo finansija na osnovu primljene dokumentacije od budžetskog korisnika i na osnovu službene evidencije uplaćenih prihoda rješenjem odobrava povrat pogrešno ili više uplaćenih vlastitih prihoda.
- Povrat pogrešno ili više uplaćenih vlastitih prihoda koji su uplaćeni u tekućoj fiskalnoj godini vrši se sa depozitnog računa iz tekućeg priliva, a povrat pogrešno ili više uplaćenih vlastitih prihoda koji su uplaćeni u prošlim godinama vrši se sa transakcijskog računa Kantona Sarajevo, na teret vlastitih prihoda budžetskog korisnika kome je prihod pogrešno ili više uplaćen.
- Povrat sredstava iz stava (2) ovog člana vrši se na osnovu rješenja o odobravanju povrata na ruke ili račun uplatiocu.

(4) Ministarstvo finansija, na osnovu rješenja iz stava (1) ovog člana, će za odobreni iznos povrata vlastitog prihoda umanjiti raspoloživa sredstva budžetskom korisniku.

Član 13.

(Evidentiranje povrata u Glavnoj knjizi)

(1) Sektor za Trezor na osnovu rješenja o odobrenom povratu vlastitih prihoda i Obrasca 3. u Glavnoj knjizi Trezora vrši preknjižavanje odobrenog iznosa za povrat sa budžetskog korisnika kome je vlastiti prihod uplaćen na budžetsku oznaku 99999999 - Trezor Kantona.

(2) Ministarstvo finansija obavještava budžetskog korisnika i uplatioca o izvršenom povratu.

POGLAVLJE VII. PREKNJIŽENJE POGREŠNO ILI VIŠE  
UPLAĆENIH VLASTITIH PRIHODA

Član 14.

(Preknjiženje pogrešno uplaćenih vlastitih prihoda)

(1) Vlastiti prihodi koji su uplaćeni na depozitni račun, na pogrešnu budžetsku oznaku ili bez upisane budžetske oznake mogu se preknjižiti na ispravnu budžetsku organizaciju, odnosno u korist budžetskog korisnika koji je prihod ostvario.

(2) Preknjiženja se mogu vršiti između pogrešno uplaćenih donacija, transfera i vlastitih prihoda budžetskog korisnika uz priloženu dokumentaciju kojom budžetski korisnik dokazuje izvor i namjenu uplaćenih sredstava.

(3) Zahtjev za preknjiženje pogrešno uplaćenog vlastitog prihoda podnosi budžetski korisnik koji je ostvario vlastiti prihod ili budžetski korisnik na čiju budžetsku oznaku su sredstva pogrešno uplaćena.

(4) Ministarstvo finansija na osnovu zahtjeva budžetskog korisnika i uvida u evidenciju uplaćenih prihoda na depozitni račun zaključkom odobrava preknjižavanje vlastitog prihoda.

(5) Sektor za Trezor na osnovu zaključka o odobravanju preknjižavanja vlastitih prihoda i Obrasca 3. vrši preknjiženje u Glavnoj knjizi Trezora.

(6) Budžetski korisnik može tražiti preknjiženje vlastitih prihoda samo za uplate izvršene u tekućoj fiskalnoj godini i to najkasnije do 31. januara tekuće godine.

(7) Ministarstvo finansija će propisati procedure o postupku preknjiženja pogrešno ili više uplaćenih vlastitih prihoda.

Član 15.

(Uplate prihoda koje se ne mogu preknjižavati)

(1) U Glavnoj knjizi trezora ne mogu se vršiti preknjiženja savlastitih prihoda na porezne i ostale neporezne prihode.

(2) U Glavnoj knjizi trezora ne mogu se vršiti preknjiženja sa poreznih i neporeznih prihoda na vlastite prihode.

POGLAVLJE VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16.

(Prestanak važenja uputstava)

Stupanjem na snagu ovog Uputstva prestaje da važi Uputstvo o prikupljanju, evidentiranju i raspolaganju vlastitim prihodima od strane budžetskih korisnika ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/08) i Uputstvo o preknjiženju pogrešno uplaćenih prihoda od sopstvene djelatnosti budžetskih korisnika ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 26/03).

Član 17.

(Stupanje na snagu)

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-01-14-9023/17  
27. februara 2017. godine  
Sarajevo

Ministar  
Prof. dr. **Jasmin Halebić**, s. r.

OPĆINA CENTAR SARAJEVO

Općinsko vijeće

Na osnovu članova 4., 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), člana 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/04), člana 87. Poslovnika Općinskog vijeća Centar ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/04) i presude Općinskog suda u Sarajevu br. 65 0 P 273944 12 P od 07.12.2015. godine, Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na Šestoj redovnoj sjednici održanoj dana 23.02.2017. godine, donijelo

ODLUKU

O DODJELI STANA PERIŠIĆ LIDIJI

Član 1.

Lidiji Perišić dodjeljuje se stan površine 40 m<sup>2</sup> u ulici Isaka Samokovlije broj 9/1, Sarajevo, čiji je vlasnik Općina Centar Sarajevo.

Član 2.

Lidiji Perišić pripada pravo na otkup stana shodno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo F BiH.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-23-1272/17  
23. februara 2017. godine  
Sarajevo

Predsjedavajuća  
Općinskog vijeća  
**Karolina Karačić**, s. r.

Ova Odluka je objavljena na Oglasnoj ploči Općine Centar dana 02.03.2017. godine.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 23/04), člana 70. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine Federacije BiH", br. 25/03, 16/04 i 67/05), i člana 63. Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/05), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na Šestoj redovnoj sjednici održanoj dana 23.02. 2017. godine, donijelo





## OPĆINA ILIJAŠ

## Općinsko vijeće

Na osnovu člana 29. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/00) i člana 55. tačka 2. i člana 104. stav 1. Statuta općine Ilijaš - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/09), a u vezi sa članom 14. Pravilnika o procedurama i kriterijima za dodjelu priznanja Općine Ilijaš ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/15) i članom 18. Odluke o priznanjima Općine Ilijaš ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/15), Općinsko vijeće Ilijaš na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 23.02.2017. godine, donijelo je

## ODLUKU

O DODJELI JAVNIH PRIZNANJA OPĆINE ILIJAŠ ZA  
2016. GODINU

## Član 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Ilijaš dodjeljuje javna priznanja povodom obilježavanja Dana općine Ilijaš u skladu sa procedurama i kriterijima za dodjelu javnih priznanja općine Ilijaš.

## Član 2.

Općinska javna priznanja u 2016. godini dodjeljuju se:

## 1. "Plaketa" dodjeljuje se:

- Demirović Nermin;
- Alispahić Dževad i
- Javna ustanova Osnovna škola "Stari Ilijaš"

## Član 3.

Općinska javna priznanja iz člana 2. ove Odluke uručuju se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Ilijaš povodom obilježavanja Dana općine Ilijaš i Dana nezavisnosti BiH.

## Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/1-02-381-5/17  
23. februara 2017. godine  
Ilijaš

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća  
**Mahir Dević, s. r.**

Na osnovu člana 99. Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 7/05), člana 23. tačka 4. i člana 55. Statuta Općine Ilijaš - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 20/09) i člana 99. Poslovnika Općinskog vijeća ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 2/10 i 18/15), Općinsko vijeće Ilijaš, na sjednici održanoj dana 23.02.2017. godine, donijelo je

## ODLUKU

## I

Daje se saglasnost Općinskom načelniku za provođenje zakonom propisane procedure postupka rekonstrukcije i promjene namjene dijela nekretnine - zgrade (aula Kulturnog centra Ilijaš) izgrađene na zemljištu označenom kao k.č. br.153 K.O. Ilijaš Grad, na kojoj je kao nosilac prava raspolaganja upisana Općina Ilijaš, sa udjelom 1/1, radi uspostave "Centra za održivi razvoj i podršku biznisa" i prostorija za društvenu namjenu (kultura, sport i obrazovanje).

## II

Zadužuje se Služba za prostorno uređenje i stambeno-komunalne poslove Općine Ilijaš da provede postupke donošenja urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i upotrebne dozvole Općini Ilijaš kao investitoru, za radove iz tačke 1. ove Odluke, u skladu sa odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 7/05).

## III

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/1-02-381-6/17  
23. februara 2017. godine  
Ilijaš

Predsjedavajući OV-a  
**Mahir Dević, s. r.**

Na osnovu člana 6. stav 1. tačka 13., te člana 20. stav 2. Zakona o koncesijama ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 27/11 i 15/13), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06), člana 55. tačka 2. Statuta općine Ilijaš - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 20/09) i člana 99. Poslovnika Općinskog vijeća Ilijaš ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 2/10 i 18/15), Općinsko vijeće Ilijaš, na svojoj 6. sjednici održanoj 23.02. 2017. godine, donijelo je

## ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PROVOĐENJE  
POSTUPKA DODJELE KONCESIJE ZA  
EKSPLOATACIJU MINERALNE SIROVINE -  
KREČNJAKA NA LOKALITETU "SABANCI"  
OPĆINA ILIJAŠ

## Član 1.

Daje se saglasnost privrednom društvu "Halilović" doo Sarajevo - Ilijaš, sa sjedištem u ul. Obala 27, Podlugovi - Ilijaš, za provođenje postupka dodjele koncesije za eksploataciju mineralne sirovine - krečnjaka na lokalitetu "Sabanci" na području općine Ilijaš na parceli označenoj k.č. br. 767/1 KO Hadžići Crna Rijeka-s.p., a prema obuhvatu označenim koordinatama:

tačka	koordinata X	koordinata Y
A	6 542 165,64	4 879 591,99
B	6 542 345,51	4 879 702,75
C	6 542 418,21	4 879 633,73
D	6 542 249,67	4 879 529,16

ukupne površine 19.920,67 m<sup>2</sup>

## Član 2.

Saglasnost se daje na period od 3 (tri) godine, od dana stupanja na snagu Odluke, u kome se privredno društvo "Halilović" doo Sarajevo - Ilijaš obavezuje da potpiše ugovor o koncesiji sa nadležnim ministarstvom.

Ukoliko privredno društvo "Halilović" doo Sarajevo - Ilijaš u datom periodu ne potpiše ugovor o koncesiji, ova Saglasnost prestaje da važi.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/1-02-381-7/17  
23. februara 2017. godine  
Ilijaš

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća  
**Mahir Dević, s. r.**

Na osnovu člana 40. i 47. stav 1. Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/05), te člana 23. i 55. Statuta Općine Ilijaš - prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/09), Općinsko vijeće Ilijaš je, na sjednici održanoj dana 23.02.2017. godine, donijelo

**ODLUKU**

**O PRISTUPANJU IZRADI REGULACIONOG PLANA  
"APARTMANSKO NASELJE SOVRLE 2" - ILIJAŠ**

**Vrsta Plana**

Član 1.

Pristupa se izradi Regulacionog plana " **Apartmentnsko naselje Sovrle 2" - Ilijaš** (u daljem tekstu: Plan).

**Granice područja za koje se Plan radi**

Član 2.

Granica obuhvata polazi od tromeđe parcela k.č. 2160/8, 2155/3 i 2160/1, zatim produžava na sjever, te jugoistok idući međama parcela k.č. 2160/1, 2163/1, 943/15, 943/1, 1003, 1004, 1005, 1006 (obuhvata ih) i dolazi u tromeđu parcela k.č. 1006, 1007 i 1000/2. Granica obuhvata potom nastavlja na jug, te sjeverozapad idući međama parcela k.č. 1006, 2162, 2160/1, 2161 (obuhvata ih) i dolazi do mjesta odakle je opis granice i počeo.

Sve gore navedene parcele se nalaze u K.O. Podgora I, Općina Ilijaš.

Površina obuhvata iznosi P=5,0 ha.

**Vremenski period za koji se Plan donosi**

Član 3.

Plan se donosi za period do donošenja novog plana.

**Smjernice za izradu Plana**

Član 4.

Cilj izrade provedbenog planskog dokumenta je da se predmetno područje urbanizira na kvalitetan način, predloži optimalna organizacija prostora sa kompleksom objekata apartmanskog tipa stanovanja i isto opremi kvalitetnom saobraćajnom i komunalnom infrastrukturom.

Kroz izradu Plana potrebno je:

- Izvršiti snimanje i digitalizaciju geodetskih podloga u razmjeri 1:1000;
- Izvršiti istražne radove u funkciji izrade Elaborata o inženjersko geološkim i hidrogeološkim osobinama terena sa potrebnim brojem bušotina;
- U granicama obuhvata planirati izgradnju objekata stambene namjene apartmanskog tipa stanovanja;
- Osnovno polazište u rješavanju prostora prilagoditi geotehničkim karakteristikama terena poštujući uvjete zaštite okoliša prema odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/05 i Zakona o zaštiti okoliša "Službene novine Federacije BiH", br. 33/03 i 38/09);

- Broj stambenih jedinica - građevinskih objekata planirati prema prostornim mogućnostima i nakon definisanja interne saobraćajne mreže (u zavisnosti od potrebe za modulacijom zemljišta - usjek, nasip, i sl.);
- Koeficijent izgrađenosti parcele za individualno stambenu izgradnju iznosi minimum 0,6;
- Procenat izgrađenosti parcele 30%;
- Najmanja površina građevinske parcele za izgradnju slobodnostojećeg objekta je 400,00 m<sup>2</sup>, dvojnog objekta 600,00 m<sup>2</sup> (dvije po 300,00 m<sup>2</sup>) i objekata u nizu 200,00 m<sup>2</sup>;
- Najmanja širina građevinske parcele za izgradnju slobodnostojećeg objekta je 12,00 m, dvojnih objekata 18,00 (dvije po 9,00 m) i objekata u nizu 6,00 m;
- Planirati spratnost objekata: Prizemlje+1 sprat;
- U cilju poboljšanja kvaliteta standarda stambenog kompleksa potrebno je obezbijediti minimum 10% površine za sadržaje društvene infrastrukture sa sportsko-rekreativnim sadržajima koji moraju biti locirani tako da su dostupni stanovništvu lokalne zajednice (kontaktno područje) tokom cijele godine;
- Planirati izgradnju kompleksa kao jednu kompaktnu stambenu cjelinu primjenjujući urbanističko-arhitektonsko-oblikovne elemente objekata koji odgovaraju podneblju i ambijentu;
- Područje planiranja je potrebno opremiti neophodnom saobraćajnom mrežom i uređajima komunalne infrastrukture (snabdijevanje vodom, dispozicija otpadnih voda, snabdijevanje potrebnim količinama električne energije i dr.) prema uslovima datim od Javnih komunalnih preduzeća;
- Stvorene obaveze u prostoru od strane općinskih službi uvažiti kao zatečeno stanje.

**Zelenilo**

- Uređenje kompleksa individualnog tipa stanovanja treba da sadrži elemente zaštite prirode i okoliša kao kontinuiranu i u svim segmentima prisutnu komponentu;
- Postojeće zelenilo kroz konceptualno rješenje treba naglasiti, štititi i ugraditi ga kao naseljsko zaštitno zelenilo i dati prijedlog unaprijeđenja njihove strukture;
- U skladu sa uslovima stabilnosti terena i potencijalnom vegetacijom područja vršiti izbor elemenata biološke komponente;
- Sa stanovišta prostorne organizacije zelenilo uz objekte individualnog stanovanja treba urediti sa elementima atraktivnih hortikulturnih formi sve tri vegetacione etaže i/ili voćki kao pojedinačnih jedinki ili u vidu manjih ili većih grupacija;
- Zelene površine, veličinom (min. 30% od ukupne površine parcele) i strukturom, trebaju zadovoljiti potrebe korisnika, uz zastupljenost građevinske i biološke komponente, koje će se u hortikulturnom smislu smjenjivati i dopunjavati tokom cijele godine i doprinositi atraktivnosti prostora. Izbor elemenata biološke komponente, sve tri vegetacione etaže, vršiti u skladu sa potencijalnom vegetacijom i prema estetsko oblikovnim iskazima pojedinih elemenata;
- Uz saobraćajnice, prema prostornim mogućnostima, formirati linijske sisteme od stablašica markantnih morfoloških karakteristika, koje odgovaraju datim stanišnim uslovima;

- Na površinama saobraćaja u mirovanju treba predvidjeti sadnju stablašica.

#### Saobraćaj

- Saobraćajno povezivanje predmetnog obuhvata na uličnu mrežu obezbijediti preko saobraćajnica u skladu sa važećim provedbenim planovima kontaktnih prostornih cjelina, na način jednostavne i pune dostupnosti svim planiranim sadržajima;
- Za cjelokupan prostor treba predložiti kvalitetno saobraćajno rješenje. Mrežu internih saobraćajnica obuhvata treba koncipirati na način jednostavne i pune dostupnosti svim planiranim sadržajima sa gabaritom ne manjim od 6,00 m (izuzetno 5,50 m) za dvosmjerni motorni saobraćaj, odnosno 4,50 m za jednosmjerni motorni saobraćaj, sa pješačkim stazama (po mogućnosti obostrano) širine minimalno 1,50 m;
- Predvidjeti prostore za mirujući saobraćaj prema važećim standardima u skladu sa namjenom i prostornim mogućnostima, a u okviru pripadajuće vlasničke parcele unutar gabarita objekta (u podrumskim ili suterenskim etažama) ili na otvorenim parking površinama.

#### Komunalna hidrotehnika

##### Snabdijevanje vodom

###### Postojeće stanje

- Područje obuhvaćeno granicom RP-a nalazi se u urbanom području općine Ilijaš (u blizini usvojenog RP. "Podlugovi I"), a prostire se između izohipsa cca 514mn.m i 568mn.m;
- Jedan dio područja obuhvaćenog granicom RP-a, nalazi se u zone snabdijevanja rezervoara "Ilijaš 2" (kota dna 560 m.n.m i zapremina  $V=2 \times 500 \text{ m}^3$ ), a koja se proteže od 480mn.m do 540 mn.m. Granica 540mn.m u datom momentu predstavlja gornju granicu vodosnabdijevanja ovog područja;
- Unutar obuhvata predmetnog RP.-a nalazi se planirani rezervoar Podlugovi II;
- Urbanističkim planom grada Sarajeva, kao i Izmjenama i dopunama ovog Plana za urbano područje Ilijaša, za period 1986-2015. god. definisane su osnovne pretpostavke primarnog vodosnabdijevanja koje se uvažavaju kroz izradu provedbeno-planske dokumentacije. Planirana je izgradnja dva rezervoara. Izgradnjom ova dva rezervoara formiraće se dvije zone snabdijevanja. Potrošači koji se nalaze ispod kote 485mn.m. snabdijevati će se sa rezervoara "Podlugovi 1" (KD. 510 mn.m;  $V=2500 \text{ m}^3$ ) dok će se potrošači iznad kote 485 mn.m do kote 540 mn.m snabdijevati iz rezervoara "Podlugovi 2" (KD. 560 mn.m;  $V=100 \text{ m}^3$ );
- Budući da do ovih aktivnosti, iz poznatih razloga do sada nije došlo, može se konstatovati da postoje mogućnosti za snabdijevanje jednog dijela obuhvata predmetnog RP-a iz javnog vodovodnog sistema Ilijaša. Međutim, bez izgradnje ovih objekata neće biti omogućeno korektno vodosnabdijevanje ovog a i šireg obuhvata iz vodovodnog sistema.

###### Planirano rješenje

- U toku izrade RP.-a neophodno je iznaći drugu lokaciju za planirani rezervoar Podlugovi 2, a koju je neophodno od strane Općine rezervisati i štititi, definisati ostalne primarne elemente, te mogućnost obezbjeđivanja količina

vode potrebnih za punjenje planiranih rezervoara kako bi se obezbijedilo korektno snabdijevanje vodom predmetnog obuhvata a i šire;

- Potrebno je obezbijediti ažurni katastar podzemnih instalacija i podatke o razvijenosti sekundarne mreže i njenom kvalitetu;
- Sekundarnu vodovodnu mrežu planirati u skladu sa urbanističko - saobraćajnim rješenjem u okviru RP-a, a profile cjevovoda definisati tako da zadovolje potrebe za sanitarnom i protivpožarnom potrošnjom u skladu sa važećim propisima;
- Pri izradi idejnog rješenja snabdijevanja vodom ispoštovati sve važeće propise i zahtjeve JKP "Vodostan".

#### Odvodnja otpadnih i oborinskih i voda

##### Postojeće stanje

- Širi obuhvat područja planiranja je neopremljen kanalizacionom mrežom.

##### Planska usmjerenja

- Potrebno je obezbijediti ažurni katastar podzemnih instalacija sa podacima o razvijenosti kanalizacione mreže i njenom kvalitetu;
- Generalni koncept odvodnje otpadnih voda postavljen je u okviru Urbanističkog plana za urbano područje Ilijaša 1986-2015 god. - Izmjene i dopune a kojim je predviđeno da se formira jedinstveni kanalizacioni sistem u dolini rijeke Bosne. Planiranim kolektorima, regionalnog karaktera, planiraju se prihvatiti sve otpadne vode urbanog područja Vogošće i Ilijaša, koje će se preko zajedničkog planiranog postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda upustiti u recipijent - rijeku Bosnu;
- U toku 2014. god. pokrenute su aktivnosti vezane za izgradnju zajedničke kolektorske mreže i postrojenja za tretman otpadnih voda na području općina Breza, Ilijaš i Vogošća. Prema trenutnim saznanjima urađen je idejni projekat, kako bi se moglo kandidovati za dodjelu nepovratnih sredstava iz IPA fondova EU za BiH za područje poboljšanja okoliša;
- S obzirom da predmetni obuhvat gravitira prema usvojenom RP.-u "Podlugovi 1" neophodno je planirati separatnu kanalizacionu mrežu u skladu sa datim rješenjem u okviru idejnog rješenja RP.-a "Podlugovi 1"-faza snabdijevanje i odvodnja otpadnih i oborinskih voda;
- Recipijent za prihvatanje oborinskih voda je rijeka Bosna;
- Separatnu kanalizacionu mrežu unutar obuhvata planirati u skladu sa urbanističko saobraćajnim rješenjem u okviru RP-a, a profile kanala definisati tako da zadovolje potrebe, kako u obuhvatu tako i pripadajućim slivnim područjima. Minimalni dozvoljeni profil u javnoj kanalizacionoj mreži je  $\varnothing 300\text{mm}$ .
- Pri izradi idejnog rješenja odvodnje oborinskih i otpadnih voda ispoštovati sve važeće propise i zahtjeve JKP "Vodostan".

#### Energetika

##### Elektroenergetika

###### Postojeće stanje

- Područje obuhvaćeno RP "SOVRLE 2" je u velikoj mjeri pokriveno elektroenergetskim sistemom za kontinuiranu dobavu električne energije. Primarno napajanje je iz

postojeće TS 35/10(20) kV, Ilijaš, 2x4 MVA, a rezervno napajanje je iz nove planirane TS 110/10(20) kV ILIJAŠ (Željezara Ilijaš), 2 x 20 MVA.

*Planska usmjerenja*

- Napajanje objekata električnom energijom u obuhvatu treba da bude na 10(20) kV naponu distributivne mreže. Mjesto priključka na mrežu je distributivna trafostanica tipске jedinичne snage transformatora, projektovana prema Tehničkim preporukama Elektrodistribucije Sarajevo. Mrežu planirati isključivo kablovsku, sa mogućnošću dvostranog napajanja, iz glavnog i rezervnog izvora napajanja višeg reda. Također, planirati mogućnost povezivanja 10(20) kV kablovske mreže planiranog obuhvata sa susjednim obuhvatom. Distributivne trafostanice planirati u težištu potrošača, a broj određivati prema specifičnom opterećenju transformatorske jedinice. Uz planirane visokonaponske 10(20) kV kablove položiti cijev za optički kabl za daljinsku komandu. U kablovske vodne ćelije ugraditi indikatore kvara;
- Razvod električne energije na niskom naponu planirati isključivo kablovskom mrežom. Niskonaponska mreža će se iz planiranih transformatorskih stanica TS 10(20)/0.4 kV izvoditi kao zatvorena preko KRO i KPOV-S ormara (uvezana sa sopstvenom i drugim susjednim transformatorskim stanicama) a radiće kao radijalna. Postoji mogućnost rezervnog napajanja preko KRO i KPOV-S ormara i poveznih niskonaponskih kablova. Obzirom da svi kablovi uglavnom imaju rezervu u kapacitetu to ujedno služe za glavno napajanje i za rezervno napajanje susjednih kablova. Svi KRO razvodni ormari (KRO-8, KRO-6, KRO-4, KPOV-S2 i KPOV-S1) fasadni ormari su predviđeni za ugradnju na fasade objekata ili slobodnostojeći;
- Rasvjeta saobraćajnica treba biti planirana prema njihovoj kategorizaciji, u sklopu postojeće javne rasvjete, sa nivoom osvjjetljenja prema preporukama svjetlotehničke karte. Visine stubova javne rasvjete i tip svjetiljki usaglašavati sa postojećim ili usvojenim tipom. Mjerenje potrošnje električne energije i automatsko uključenje predvidjeti u distributivnoj trafostanici iz koje se napaja određena grupa svjetiljki.

**Toplifkacija - gasifikacija**

- Prostorna cjelina, koja je predmet Regulacionog plana "Sovrle 2" Općina Ilijaš, Urbanističkim planom grada Sarajeva za urbano područje Sarajevo - 9. Energetska infrastruktura i sistem veza - 9.2. Toplifkacija i gasifikacija, za period od 1986. do 2015. godine, u daljem tekstu Urbanistički plan - faza energetika, je predviđena za opskrbu toplotnom energijom individualnim sistemima zagrijavanja.

*Postojeće stanje*

- Prostor obuhvaćen Regulacionim planom "Sovrle 2" Općina Ilijaš, nije u zonama centralne toplifikacije, niti je pokriven niskotlačnom distributivnom gasnom mrežom 0,1 (0,2) (bar), pa je toplifikacija postojećih objekata u području zone obuhvata koncipirana tako da se putem individualnih sistema podmiruju potrebe za grijanjem;
- Može se generalno konstatovati da individualni izvori toplote sa čvrstim gorivom kao primarnim energentom, obezbjeđuju toplotnu energiju za postojeće individualne

stambene objekte u kontaktnim zonama i samom predmetnom obuhvatu;

- Priprema TSV i energetske potrebe za kuhanjem, ostvaruju se također individualnim sistemima.

*Planska usmjerenja*

- Termoenergetske potrebe trebaju biti zadovoljene u skladu sa konceptom energetske opskrbe datom u Urbanističkom planu;
- S obzirom na urbanističke karakteristike predmetne prostorne cjeline i energetske gustinu, zagrijavanje objekata i priprema tople sanitarne vode, će se obezbijediti individualnim sistemima na bazi zemnog gasa;
- Ukoliko toplotni konzum dostigne odgovarajuću energetske gustinu, kako u predmetnom obuhvatu, tako i u kontaktnim zonama, korištenje zemnog gasa treba da bude intencija u procesu gasifikacije. O ovome će se moći izjasniti distributer zemnog gasa u kasnijim fazama izrade investiciono tehničke dokumentacije, kada budu poznati svi relevantni parametri potrebni za donošenje odluke;
- Opisani koncept energetske opskrbe toplotnom energijom predstavlja tehnički, ekonomski i ekološki optimalno rješenje, u skladu je sa dugoročnim opredjeljenjem razvoja energetike Grada i potpuno je usklađen sa planovima višeg reda;
- Korištenje električne energije, treba svesti samo kao nezamjenjivu.

**Kablovska TK mreža**

*Postojeće stanje*

- Uvidom u raspoloživu dokumentaciju konstatovano je da u kontaktnim zonama predmetnog obuhvata kao i unutar samog obuhvata ne postoji TK infrastruktura (pristupna i distributivna TK mreža) u vlasništvu "BH Telecom-a" d.d. Sarajevo. Novim Idejnim rješenjem telekomunikacione infrastrukture potrebno je prema novoj situaciji (trenutnom i planiranom broju stambenih jedinica), projektovati telekomunikacionu infrastrukturu, prije svega u obliku trasa kablovske kanalizacije.

*Planska usmjerenja*

- Prilikom izrade Idejnog rješenja faze telekomunikacione infrastrukture, potrebno je istu planirati podzemno (član 90. Prostorni plan razvoja KS za period 2003 - 2023. god.);
- Planirana trasa kablovske kanalizacije treba da prati liniju postojećih i planiranih saobraćajnica čime su izbjegnuti problemi oko rješavanja imovinsko-pravnih odnosa koji se javljaju zbog prelaska trase preko privatnih posjeda;
- Trasu TK infrastrukture (kablovsku kanalizaciju, pripadajuća kb. okna i ormariće sa TK opremom) je potrebno planirati izvan kolovoza (u pločnicima i zelenim površinama). Pri izvođenju radova potrebno je posebno voditi računa da ne dođe do oštećenja postojećeg biljnog fonda, a naročito njegovog korjenovog sistema;
- Ukoliko trasu kablovske kanalizacije nije moguće planirati izvan kolovoza, moguće je istu planirati unutar kolovoza, uz pribavljenu saglasnost i definisane uslove za prokope saobraćajnih površina od strane nadležnih upravitelja saobraćajnica. Oštećenja uličnog popločanja prilikom radova na podzemnim instalacijama, biće popravljeno ili zamijenjeno od strane privatnog lica ili nadležne institucije koja izvodi radove;



- Tačke koncentracije (omarići sa TK opremom) je potrebno planirati uz ili unutar objekta, te izbjegavati postavljanje objekata TK infrastrukture kao samostalnih jedinica;
- Obzirom da se radi o Idejnom rješenju, odstupanja od planirane trase TK kablovske kanalizacije u Idejnom rješenju su moguća, ali uz poštivanje gore navedenih smjernica;
- Konačan izbor tehnologija koja će biti korištena za pružanje telekomunikacionih usluga korisnicima, je ostavljen investitoru i nije predmet planske dokumentacije. Potrebno je u samom procesu rekonstrukcije saobraćajnica obavijestiti kako javne telekom tako i privatne kablovske i TK operatere, a u cilju polaganja nove kablovske kanalizacije i efikasnijeg iskorištavanja putnog zemljišta te smanjenja naknadnih prokopavanja cesta.

**Rokovi za pripremu i izradu Plana**

Član 5.

Rokovi za pripremu i izradu Plana su sljedeći:

- Prijedlog Odluke o pristupanju izradi Plana: decembar 2016.
- Podloge za izradu Plana: februar 2017.
- Urbanistička osnova - Koncept Plana: april 2017.
- Prednacrt Plana: juni 2017.
- Nacrt Plana: juli 2017.
- Javni uvid i rasprava o Nacrtu Plana: juli 2017.
- Rezime javne rasprave: august 2017.
- Prijedlog Plana: oktobar 2017.
- Usvajanje Prijedloga Plana: novembar 2017.

**Način osiguranja sredstava za izradu Plana**

Član 6.

Okvirna sredstva za pripremu i izradu Plana u iznosu od 15.500,00 KM obezbijedit će Općina Ilijaš putem krajnjeg Investitora.

**Nosilac pripreme plana i Nosilac izrade Plana**

Član 7.

Nosilac pripreme Plana je Načelnik Općine Ilijaš.

Nosilac izrade Plana je Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

**Javna rasprava i donošenje Plana**

Član 8.

Nosilac izrade Plana će izraditi Prednacrt Plana i dostaviti ga Nosiocu pripreme Plana radi utvrđivanja Nacrta Plana.

Nosilac pripreme Plana će utvrditi Nacrt Plana i podnijeti ga Općinskom vijeću Ilijaš na razmatranje i stavljanje na Javni uvid i raspravu u trajanju od 15 dana.

Član 9.

Na osnovu rezultata javne rasprave i stava o Nacrtu Plana, Nosilac pripreme Plana utvrditi će Prijedlog plana i podnijeti ga Općinskom vijeću Ilijaš na donošenje.

**Ostale odredbe**

Član 10.

Subjekti planiranja su: Općina Ilijaš, Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo, Ministarstvo za prostorno uređenje, građenje i zaštitu okoliša Kantona Sarajevo, Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo, komunalna i javna komunalna preduzeća, vlasnici i korisnici zemljišta, potencijalni investitori i drugi zainteresovani subjekti koji iskažu svoj interes.

Član 11.

Utvrđuje se režim zabrane građenja za novu izgradnju do donošenja Plana.

Član 12.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prilog sa ucrtanom granicom područja planiranja.

Član 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/1-02-381-8/17  
23. februara 2017. godine  
Ilijaš

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća Ilijaš  
Mahir Dević, s. r.



Na osnovu člana 9. i 29. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/00), člana 55. Statuta Općine Ilijaš ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/09), člana 85. Poslovnika Općinskog vijeća ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/10 i 18/15), člana 304. stav 2. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj 81/15,) i člana 2. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/05, 81/08 i 22/09), Općinsko vijeće Ilijaš, na šestoj sjednici održanoj, dana 23.02.2017. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O IZMJENI PODATAKA OD ZNAČAJA ZA PRAVNI PROMET I O IZMJENI OSNIVAČKOG AKTA JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "VODOSTAN" D.O.O. ILIJAŠ

##### Član 1.

Ovom odlukom vrši se **dopuna djelatnosti u unutrašnjem prometu koje će obavljati JKP "VODOSTAN" d.o.o. Ilijaš, upisano u registru privrednih društava Općinskog suda u Sarajevu na MBS: 65-01-0276-12 (stari broj 2-32), JIB: 4200171710000, pa se s tim u vezi vrši i izmjena** člana 8. Odluke o usklađivanju statusa Javnog komunalnog preduzeća "Vodostan" Ilijaš sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine broj 01-1-02-3106-4/05 od 27.10.2005. godine, koja je objavljena u Službenim novinama Kantona Sarajevo broj 32/05, te izmjena člana 2. Odluke o izmjeni Odluke o usklađivanju statusa Javnog komunalnog preduzeća "Vodostan" Ilijaš sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine broj 01-1-02-3106-4/05 od 27.10.2005. godine, donijeta od Općinskog vijeća Ilijaš broj 01/1-02-3449-15b/11 od 29.12.2011. godine, obrađena od notara Sefedina Suljevića iz Ilijaša OPU-IP: 37/2012 od 07.02.2012. godine, **(u daljem tekstu: Osnivački akt).**

##### Član 2.

Mijenja se član 8. Odluke o usklađivanju statusa Javnog komunalnog preduzeća "Vodostan" Ilijaš sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine broj 01-1-02-3106-4/05 od 27.10.2005. godine, koja je objavljena u Službenim novinama Kantona Sarajevo broj 32/05, te član 2. Odluke o izmjeni Odluke o usklađivanju statusa Javnog komunalnog preduzeća "Vodostan" Ilijaš sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine broj 01-1-02-3106-4/05 od 27.10.2005. godine, donijeta od Općinskog vijeća Ilijaš broj 01/1-02-3449-15b/11 od 29.12.2011. godine, obrađena od notara Sefedina Suljevića iz Ilijaša OPU-IP: 37/2012 od 07.02.2012. godine **(u daljem tekstu: Osnivački akt)** u pogledu **dopune djelatnosti Društva sa slijedećim djelatnostima:**

43.13 Ispitivanje terena za gradnju bušenjem i sondiranjem

43.31 Fasadni i štukatorski radovi

43.32 Ugradnja stolarije

43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga

43.34 Bojenje i staklarski radovi

43.39 Ostali završni građevinski radovi

43.91 Podizanje krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova

46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama

47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijaliziranim prodavnicama

49.41 Cestovni prijevoz robe

49.42 Usluge preseljenja

68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovu ugovora

73.11 Agencije za promociju (reklamu i propagandu)

73.12 Oglašavanje putem medija

73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja

74.10 Specijalizirane dizajnerske djelatnosti

81.10 Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama

81.21 Osnovno čišćenje zgrada

81.22 Ostale djelatnosti čišćenje zgrada i objekata

81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina

82.99 Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d.n.

91.04 Djelatnosti botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata

93.11 Rad sportskih objekata

93.21 Djelatnosti zabavnih i tematskih parkova

93.29 Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti

96.03 Pogrebne i srodne djelatnosti

96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, d.n.

Nakon toga **dopunjena djelatnost društva u unutrašnjem prometu** i izmijenjene odredbe osnivačkog akta glase:

**Djelatnost Društva u unutrašnjem prometu u skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik BiH", br. 47/10), glasi:**

01.13 Uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća

01.30 Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja

36.00 Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom

37.00 Uklanjanje otpadnih voda

38.11 Sakupljanje neopasnog otpada

38.21 Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada

39.00 Djelatnosti sanacije okoliša te ostale usluge upravljanja otpadom

41.20 Gradnja stambenih i nestambenih zgrada

42.11 Gradnja cesta i autocesta

42.21 Gradnja cjevovoda za tekućine i plinove

42.22 Gradnja vodova za električnu struju i telekomunikacije

42.91 Gradnja hidrograđevinskih objekata

42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d. n.

43.11 Uklanjanje građevina

43.12 Pripremni radovi na gradilištu

43.13 Ispitivanje terena za gradnju bušenjem i sondiranjem

43.21 Elektroinstalacijski radovi

43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju

43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi

43.31 Fasadni i štukatorski radovi

43.32 Ugradnja stolarije

43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga



- 43.34 Bojenje i staklarski radovi  
43.39 Ostali završni građevinski radovi  
43.91 Podizanje krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova  
43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d. n.  
45.20 Održavanje i popravak motornih vozila  
46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama  
47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijaliziranim prodavnicama  
47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duhanskim proizvodima na štandovima i tržnicama  
47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na štandovima i tržnicama  
47.89 Trgovina na malo ostalom robom na štandovima i tržnicama  
49.41 Cestovni prijevoz robe  
49.42 Usluge preseljenja  
68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovu ugovora  
71.11 Arhitektonske djelatnosti  
71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje  
71.20 Tehničko ispitivanje i analiza  
73.11 Agencije za promociju (rekamu i propagandu)  
73.12 Oglašavanje putem medija  
73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja  
74.10 Specijalizirane dizajnerske djelatnosti  
81.10 Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama  
81.21 Osnovno čišćenje zgrada  
81.22 Ostale djelatnosti čišćenje zgrada i objekata  
81.29 Ostale djelatnosti čišćenja  
81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina  
82.99 Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d.n.  
91.04 Djelatnosti botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata  
93.11 Rad sportskih objekata  
93.21 Djelatnosti zabavnih i tematskih parkova  
93.29 Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti  
96.03 Pogrebne i srodne djelatnosti  
96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, d.n.

Član 3.

Statut društva uskladit će se sa odredbama ove Odluke u roku od 60 (šezdeset) dana od dana upisa ovih promjena u sudski registar.

Ovlašćuje se Predsjedavajući Općinskog vijeća Ilijaš da nakon usvajanja ove Odluke potpiše kod Notara notarski obrađenu Odluku o naprijed naznačenoj izmjeni osnivačkog akta društva, po osnovu koje će se izvršiti upis u sudski registar naprijed naznačene promjene, a direktor Preduzeća je dužan i ovlašten u zakonskom roku podnijeti sudskom registru Prijavu za upis naprijed naznačenih promjena po osnovu ove odnosno notarski obrađene Odluke u skladu sa ovom Odlukom.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/1-02-381-9/17  
23. februara 2017. godine  
Ilijaš

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća  
**Mahir Dević, s. r.**

Na osnovu člana 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine Federacije BiH", br. 66/13, 100/13), člana 55. u vezi sa članom 97. stav 3. Statuta Općine Ilijaš - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 20/09) i člana 99. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Ilijaš ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 2/10, 18/15), Općinsko vijeće Općine Ilijaš, na svojoj sjednici održanoj dana 23.02.2017. godine, donosi

**ODLUKU**

**O IZMJENI ČLANA 1. ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE ILIJAŠ BR. 01/1-02-1726-12/16  
OD 26.07.2016. GODINE**

Član 1.

Mijenja se član 1. Odluke o neposrednoj pogodbi za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta br. 01/1 -02-1726-12/16 od 26.07.2016. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 31/16) i isti glasi:

Odobrava se prodaja neposrednom pogodbom neizgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao

- k.č. br. 28/2 po kulturi ostalo neplodno zemljište u površini od 124 m<sup>2</sup> upisana u zk. ul. br. 1216 K.O. Ilijaš Grad kao vlasništvo Općine Ilijaš sa dijelom 1/1.

Po starom premjeru predmetnoj parceli odgovarala je parcela k.č. br. 1861/31 K.O. SP\_Podgora.

Član 2.

Ostali članovi Odluke o neposrednoj pogodbi za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta ostaju nepromijenjeni.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/1-02-381-10/17  
23. februara 2017. godine  
Ilijaš

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća  
**Mahir Dević, s. r.**



**ISPRAVKE**

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13, 47/13, 47/15 i 48/16), Sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku štamparske greške u Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/16 i 43/16), daje slijedeću

**ISPRAVKU**

**ZAKONA O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA**

1. U Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/16 i 43/16), u članu 46. stav (1) tačka b) umjesto riječi: "članu 17" treba da stoji "članu 16".
2. U članu 46. stav (1) tačka c) umjesto riječi: "članu 17" treba da stoji: "članu 16".



3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-10331-1/16  
02. marta 2017. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju  
Sekretar  
Almira Kulović-Šetkić, s. r.

---

## SLUŽBENE OBJAVE

---

### UDRUŽENJA - FONDACIJE

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "Centar za razvoj kulture i sporta", Ministarstvo pravde i uprave donosi

#### RJEŠENJE

- Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "Centar za razvoj kulture i sporta", skraćeni naziv je "CRKS", sa sjedištem u Sarajevu, ulica HAMZE HUME broj 8.
- Upis je izvršen pod registarskim brojem 2207. knjiga V registra udruženja, dana 07.02.2017. godine.
- Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Prikupljanje, analiza i prezentiranje informacija o kulturi i sportu u društvu i državi; predlaganje politika i aktivnosti institucijama u čijoj nadležnosti je kultura i sport; pružanje svih vidova pomoći osobama koje imaju želju uključiti se u kulturno-sportske tokove u društvu; aktivnosti usmjerene na rad sa institucijama i pojedincima u zajedničkoj borbi za razvoj i afirmaciju kulture i sporta; zalaganje za slobodu edukacijskog procesa, te otvorenog dijaloga sa društvom; uspostava domaće i međunarodne saradnje i aktivnosti na strukovnom nivou iz oblasti kulture i sporta; afirmacija moralnih, naučnih i intelektualnih vrijednosti bosanskohercegovačkog društva; educiranje lica zainteresovanih za rad u oblasti kulture i sporta kroz sticanje novih zvanja i vještina i stručne projekte od značaja za društvo.
- Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Denis Čamdžić - predsjednik Udruženja.

Broj 03-03-05-388/17  
07. februara 2017. godine  
Sarajevo

Ministar  
Mario Nenadić, s. r.

(O-132/17)

Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo, rješavajući po zahtjevu Udruženja plivački klub Sarajevo, na osnovu člana 33. stav 2. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), donosi

#### RJEŠENJE

Prestaje sa radom Udruženje PLIVAČKI KLUB SARAJEVO, sa sjedištem u Sarajevu, ulica Brčanska broj 8, upisano u registar koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo, rješenjem broj 03-05-05-7210/08 od 18.06.2008. godine, pod registarskim brojem 1143 knjiga II registra udruženja.

Broj 03-03-05-1322/17  
16. februara 2017. godine  
Sarajevo

Ministar  
Mario Nenadić, s. r.

(O-136/17)

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu UDRUŽENJA RADIO KLUB "VOGOŠĆA", Ministarstvo pravde i uprave donosi

#### RJEŠENJE

- Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo UDRUŽENJE RADIO KLUB "VOGOŠĆA". Skraćeni naziv Udruženja je: RK "VOGOŠĆA", sa sjedištem u Vogošći, ulica PARTIZANSKI ODRED ZVIJEZDA broj 46.
- Upis je izvršen pod registarskim brojem 2204. knjiga V registra udruženja, dana 24.01.2017. godine.
- Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Podsticanje i koordiniranje tehničkog obrazovanja svih svojih članova na polju radio-komunikacija, elektronike, telekomunikacija i računarstva/informatike; popularizacija radio-amaterskog pokreta među mladima; podsticanje i unapređivanje rada operatora na radio-amaterskim opsezima; uspostavljanje i unapređenje saradnje sa srodnim organizacijama u zemlji i inostranstvu; usklađivanje programskih aktivnosti među članovima; razvijanje sportskog i takmičarskog duha članstva kroz takmičenja, zborove i seminare; zastupanje interesa članstva na međunarodnim skupovima; ostvarivanje drugih zajedničkih interesa članova Udruženja u skladu sa osnivačkim aktom i Statutom Udruženja.
- Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Faruk Tičić - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-03-05-14741/16  
24. januara 2017. godine  
Sarajevo

Ministar  
Mario Nenadić, s. r.

(O-147/17)

## SADRŽAJ

**KANTON SARAJEVO****Vlada Kantona Sarajevo**

1. Uredba o priznavanju prava na topli obrok u javnim kuhinjama Kantona Sarajevo
2. Uredba o medijatorima državne službe u Kantonu Sarajevo
3. Uredba o izmjenama Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe u Kantonu Sarajevo koje obavljaju državni službenici, uslovima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa
4. Odluka o standardima i kriterijima za imenovanje lica koja nisu državni službenici u organima državne službe Kantona Sarajevo
5. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja o izboru vršioca dužnosti direktora Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja
6. Rješenje o imenovanju članova Vijeća za sigurnost saobraćaja na cestama u Kantonu Sarajevo
7. Zaključak o davanju saglasnosti za zaključivanje Sporazuma o izmirenju duga zbog korištenja prostora sa pripadajućim objektima sa "BiHAMK" U.G.
8. Zaključak o unosu transfera u Budžet Kantona Sarajevo za 2017. godinu
9. Zaključak broj 02-05-9462-40/17

**Ministarstvo finansija**

1. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2017. godinu za budžetskog korisnika Kantonalna uprava za inspeksijske poslove

2. Uputstvo o prikupljanju, evidentiranju i raspolaganju vlastitim prihodima od strane budžetskih korisnika 9

**1 OPĆINA CENTAR SARAJEVO****Općinsko vijeće**

- 3 1. Odluka o dodjeli stana Perišić Lidiji 11
2. Odluka o prestanku važenja Odluke o povjeravanju uređenja gradskog građevinskog zemljišta u obuhvatu Regulacionog plana Poslovna zona "ŠIP" 11
- 6 3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o Pravobranilaštvu Općine Centar Sarajevo 12

**6 OPĆINA ILIJAŠ****Općinsko vijeće**

1. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Ilijaš za 2016. godinu 13
2. Odluka broj 01/1-02-381-6/17 13
- 7 3. Odluka o davanju saglasnosti za provođenje postupka dodjele koncesije za eksploataciju mineralne sirovine - krečnjaka na lokalitetu "Sabanci" općina Ilijaš 13
- 7 4. Odluka o pristupanju izradi Regulacionog plana "Apartmansko naselje Sovrle 2" - Ilijaš 14
- 8 5. Odluka o izmjeni podataka od značaja za pravni promet i o izmjeni osnivačkog akta Javnog komunalnog preduzeća "Vodostan" d.o.o. Ilijaš 19
- 8 6. Odluka o izmjeni člana 1. Odluke Općinskog vijeća Općine Ilijaš br. 01/1-02-1726-12/16 od 26.07.2016. godine 20

**ISPRAVKE**

- 9 1. Ispravka Zakona o komunalnim djelatnostima 20

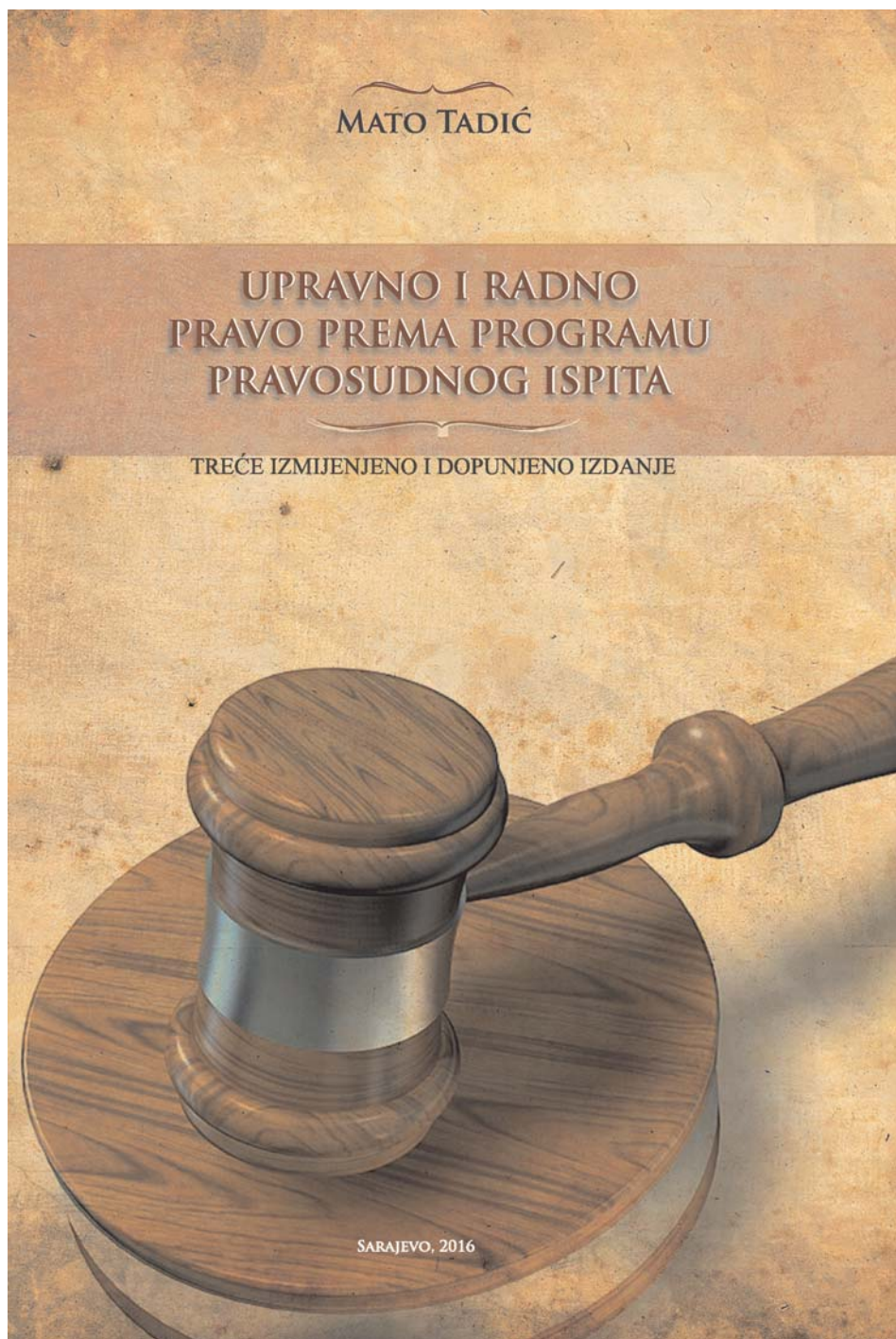


Mato Tadić

**PRIVREDNO  
PRAVO** PREMA PROGRAMU  
PRAVOSUDNOG ISPITA  
(treće izmijenjeno i dopunjeno izdanje)

Sarajevo, 2016.





"Službene novine Kantona Sarajevo" - Izdaje Kanton Sarajevo - Redakcija i administracija: JP Novinsko-izdavačka organizacija Službeni list BiH - Sarajevo, ulica Džemala Bijedića 39/III - Poštanski fah 3 - Direktor i odgovorni urednik: Dragan Prusina - Telefoni: Centrala: 722-030 - Direktor: 722-061 - Pretplata: 722-054, faks: 722-071 - Oglasni odjel: 722-049, 722-050, faks: 722-074 - Služba za pravne i opšte poslove: 722-051 - Računovodstvo: 722-044, 722-046 - Komercijala: 722-042 - Pretplata se utvrđuje polugodišnje, a uplata se vrši UNAPRIJED u korist računa: UNICREDIT BANK DD 338 320 22000052 11 - VAKUFСКА BANKA d.d. Sarajevo 160 200 00005746 51 - HYPO-ALPE-ADRIA-BANK A.D. Banja Luka filijala Brčko 552-000-00000017-12 - RAIFFEISEN BANK d.d. BiH Sarajevo 161-000- 00071700-57 - Štampa: Unioninvestplastika d.d. Sarajevo - Za štampariju: Jasmin Muminović - Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se 20 dana od izlaska lista.  
Upis u sudski registar kod Kantonalnog suda u Sarajevu, broj UF/I 2168/97 od 10. 07. 1997. godine. - Identifikacijski broj 4200226120002. - Porezni broj 01071019. - PDV broj 200226120002. Pretplata za I polugodište 2017. za "Službene novine Kantona Sarajevo" iznosi 80,00 KM.  
Web izdanje: <http://www.sluzbenilist.ba> - godišnja pretplata 200,00 KM po korisniku.