



Kantonalno javno komunalno preduzeće "RAD" d.o.o.

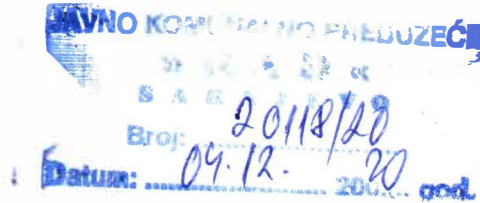
Paromlinska 57, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

04-12-2020

Telefon: 658-038, 616-101, 641-051, 710-270, 611-766; Fax: 656-812, 654-480, 643-966

E-mail: jkpradsa@bih.net.ba; web: www.rad.com.ba; EKO telefon: 660-000

ID broj: 4200316890001. PDV broj: 200316890001. Poreski broj: 0170010500. Šifra djelatnosti: 90.000



Poziv za dostavljanje ponuda za vršenje usluga tehničkog pregleda i izdavanja licence

U skladu sa članom 8. stav (2) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14) i u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama, Ugovorni organ je pokrenuo postupak dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama, te Vas ovim putem pozivamo da dostavite Vašu ponudu za vršenje usluga **tehničkog pregleda i izdavanja licence**.

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA VRŠENJE USLUGA
TEHNIČKOG PREGLEDA I IZDAVANJA LICENCE**

Sarajevo, 04.12.2020. godine

OPŠTI PODACI

Ugovorni organ na osnovu člana 8., stav (2) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14) i u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama, pokreće postupak dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo

Adresa: Paromlinska br.57

IDB/JIB: 200316890001

Telefon: 033/658-038

Faks: 033/654-480

Web adresa: www.rad.ba

2. Podaci o službi zaduženoj za kontakt

Kontakt služba: Komercijalna služba

Telefon: 033/658-038

Faks: 033/654-480

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) Ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

3. Redni broj nabavke

Referentni broj iz VI Izmjene Plana nabavki: 3.3.6

4. Podaci o postupku javne nabavke

4.1. Vrsta postupka javne nabavke: Postupak dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama

4.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 40.000,00 KM

4.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (usluge): Ugovor o vršenju usluga tehničkog pregleda i izdavanja licence

4.4. Period na koji se zaključuje ugovor: Do ispunjenja obaveza koje su predmet ugovora.

PODACI O PREDMETU NABAVKE

5. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je vršenje usluga tehničkog pregleda i izdavanja licence, na osnovu potreba ugovornog organa predviđenih u budžetu/finansijskom planu za 2020. godinu, i VI Izmjeni plana javnih nabavki za 2020. godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN: **71631200-2**

6. Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke će biti određena i iskazana u tehničkoj specifikaciji tako da jasno i nedvosmisleno određuje na koji način će ponuđači dati potrebne količine u svojoj ponudi.

7. Tehnička specifikacija

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio TD. Ukoliko Tehnička specifikacija sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u specifikaciji ne može biti 0.

8. Mjesto pružanja usluga
Kanton Sarajevo.

9. Uslovi za kvalifikaciju

Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki po ovom pozivu, ponuđači trebaju dostaviti sljedeće dokumente:

a) Izjava ponuđača o prihvatanju sadržaja, zahtjeva i odredbi tenderske dokumentacije u cijelosti, bez rezervi ili ograničenja;

Svi ponuđači su dužni dostaviti izjave u pogledu prihvatanja sadržaja, zahtjeva i odredbi tenderske dokumentacije, koje su popunjene u skladu sa uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji. Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 15 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

b) Rješenje o upisu u sudski registar ili Aktuelni izvod iz sudskog registra;

c) Ukupnu cijenu ponude sa uslovima i načinom plaćanja, ovjerenu od strane ponuđača;

d) U svrhu dokazivanja uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) ZJN BIH ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) izvod iz kaznene evidencije Suda BiH i Suda prema sjedištu pravnog lica (kumulativno) da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

d) Da ispunjava uslove tražene članom 47. stav (1) tačka a) i b) stav (4) Zakona o javnim nabavkama tj. da je ekonomsko finansijski sposoban u pogledu činjenica koje se mogu dokazati dokumentima koje izdaje banka ili druga finansijska institucija u skladu sa pozitivnim propisima.

U svrhu dokazivanja uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama ponuđač je dužan dostaviti izjavu popunjenu i ovjerenu od strane ponuđača, a koja je sastavni dio Tenderske dokumentacije i Potvrdu Centralne banke o stanju transakcijskih računa, tj. da nisu bili blokirani u posljednja tri (3) mjeseca

e) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama-prilog

Navedeni dokumenti ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

10. Ostali uslovi:

Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki po ovom pozivu, ponuđači trebaju dostaviti sljedeće dokumente:

a) Referenc listu koja je u vezi sa predmetom nabavke te srazmjerna predmetu nabavke, u formi spiska izvršenih ugovora uz potvrdu koju daje druga ugovorna strana o realizaciji. U slučaju da se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne strane vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju - originali ili ovjerene kopije;

Potvrda o uredno izvršenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

- a. naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata
- b. predmet ugovora
- c. vrijednost ugovora
- d. vrijeme i mjesto izvršenja ugovora
- e. navode o uredno izvršenim ugovorima

b) Izjava za obezbjeđenje garancije za dobro izvršenje ugovora u vrijednosti 10% od iznosa ugovora tj. bankarska garancija ukoliko ponuđač bude odabran kao najpovoljniji;

c) Izjava ponuđača ovjerena od strane ovlaštenog lica, a koja se odnosi na nepromjenjivost cijena;

d) Izjava ponuđača da posjeduje stanicu za Tehnički pregled u Kantonu Sarajevo (lična ili iznajmljena)

11. Garancija za uredno izvršenje ugovora: DA

Garancija za uredno izvršenje ugovora ne može iznositi više od 10% vrijednosti ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 10 dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom.

12. Preferencijalni tretman domaćeg

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donijelo je Odluku o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg u postupku javnih nabavki. U cilju zaštite, razvoja i obnove privrede Bosne i Hercegovine, i to samo u periodu koji je naveden u tački 1, stav b) ove Odluke, Ugovorni organ je obavezan, u skladu sa članom 67. Zakona o javnim nabavkama:

- a) primjeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu poređenja ponuda;
- b) prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od: 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini, 10% za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine, 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini i do 01.06.2020. godine i 30 % za ugovore koji se dodjeljuju do 01.06.2021. godine
- c) Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa I Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidarna verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.);
- d) U svrhu ovog člana, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine;
- e) Svako korištenje preferencijalnog tretmana domaćeg mora biti navedeno u tenderskoj dokumentaciji kao i dokazi kojima ponuđači dokazuju da podliježu primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg;
- f) Odredbe ovog člana prestaju važiti 01.06.2021. godine.

U svrhu dokazivanja primjene preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuđač treba dostaviti: Dokaz o zadovoljavanju uvjeta o najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine (Potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH), kojim će dokazati da: Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH sa najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine;
(Potvrda treba da glasi na ponuđača i da se odnosi na konkretan postupak)

Navedeni dokumenti ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ponuđač treba dostaviti jedan original i kopiju kompletne ponude.

13. Kriterij za izbor najpovoljnijeg ponuđača

Kriterij za izbor najpovoljnije ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Ekonomski najpovoljnija ponuda:

-Cijena 95%

-Rok izvršenja usluga 5%

Bodovi se dodjeljuju prema sljedećoj formuli:

$$T = C + V$$

Pri čemu je:

T – ukupan broj bodova

C – broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu

V – broj bodova koji je dobavljač primio za ponuđeno rok izvršenja usluga

1.Cijena

Maksimalan broj bodova će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu bruto cijenu (uključujući i sve indirektno poreze). Drugi dobavljači će sukladno tome dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C = Cl / Ct \times [95]$$

Pri čemu je:

C – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

Cl – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave

Ct – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[95] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu

2. Rok izvršenja usluga

Rok izvršenja usluga koje je ponudio ponuđač – maksimalno [npr. 5] bodova

Maksimalan broj bodova [5] će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najkraći rok izvršenja usluga, dok će drugi ponuđači stoga dobiti manji broj bodova u skladu sa sljedećom skalom bodova:

a) Rok izvršenja usluga od 0 - 60 min: 5 bodova

b) Odaziv u roku od 60 min 1 sek - 120 min: 3 bodova

c) Odaziv u roku od 120 min 1 sek - 180 minuta: 1 bodova

d) preko 180 minuta : 0 bodova

[5] – broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najkraći rok izvršenja usluga

14. Period važenja ponuda

Dužina važenja ponude mora biti minimalno 60 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

15. Podnošenje ponuda

Zatvorene i zapečaćene ponude (koverte) sa punom adresom ponuđača dostavljaju se putem pošte ili na Protokol KJKP"RAD"d.o.o.Sarajevo, Paromlinska 57 uz naznaku: "Ponuda za vršenje usluga tehničkog pregleda i izdavanja licence za vozila"
- ne otvaraj", do 21.12.2020. godine u 12:00 h.

16. Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda obaviti će se u prostorijama KJKP"RAD" dana 21.12.2020. godine u 12:15h.

17. Obavještenje o dodjeli ugovora

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

18. Ostalo

KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo ne snosi nikakve troškove u predmetnom postupku, a u cilju eventualnih razjašnjenja nejasnoća iz ponude može se pozvati ponuđač da u toku razmatranja ponuda, a prije donošenja konačne odluke o izboru najpovoljnije ponude daju dodatne informacije u vezi dostavljanja ponude. Sa ponuđačem koji bude predložen kao najpovoljniji zaključiti će se ugovor o nabavci u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

PRILOZI:

I Obrazac za dostavljanje ponude

II Obrazac za cijenu ponude

III Nacrt ugovora

IV Izjava iz člana 45.

V Izjava iz člana 47.

VI Izjava iz člana 52.

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

UGOVORNI ORGAN _____ (Upisuje se naziv ugovornog organa)
_____ Adresa Ugovornog organa

PONUĐAČ _____ (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)
_____ Adresa ponuđača

* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli, broj:, dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za vršenje usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV - a) je _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem i li je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačkaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora do stavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti

Predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____ M.P.

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti

tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o

javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću
IZJAVLJUJEM 1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.

3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.

4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:.....

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednost KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od ____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednosti valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava. Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslani poštom i da vas isti pravno obavezuje.

Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)

NACRT UGOVORA

Kantonalno javno komunalno preduzeće „RAD“ d.o.o. Sarajevo, ulica Paromlinska 57, Sarajevo, koga zastupa v.d. direktor (u daljem tekstu: Kupac).

Identifikacioni PDV broj: 200316890001

Poreski broj: 01700105

Broj rješenja: U/I-1664/89

Transakcijski broj računa: 338-900-2208077649 UniCredit banka d.d. Sarajevo,

i

_____, koga zastupa direktor _____ (u daljem tekstu:
Prodavac)

Identifikacioni PDV broj: _____

Poreski broj: _____

Broj rješenja: _____

Transakcijski broj računa: _____

Zaključili su:

UGOVOR

vršenju usluga tehničkog pregleda i izdavanja licence

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je vršenje usluga _____, u skladu sa ponudom Izvršioca broj: _____ od _____ godine koja je sastavni dio ovog Ugovora, prema Odluci o rezultatima okončanog postupka izbora najpovoljnijeg ponuđača za vršenje usluga broj: _____ od _____ godine, i na osnovu provedenog postupka javne nabavke o dodjeli ugovora iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama BIH.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će usluge koje su predmet Ugovora vršiti u stanici za tehnički pregled izvršioca usluga, a sve prema potrebama Naručioca i na osnovu njegove pismene narudžbe.

U narudžbi Naručilac je dužan navesti koju vrstu usluge traže od Izvršioca.

CIJENA

Član 3.

Izvršilac se obavezuje da će Naručiocu usluge iz predmeta Ugovora vršiti po cijenama iz Ponude broj: _____ od _____ godine koje ukupno iznose: _____ KM.
U cijene nije uključen PDV.
Sastavni dio ugovora čini i specifikacija sa jedničnim cijenama.

ROK IZVRŠENJA USLUGA

Član 4.

Rok izvršenja usluga je _____ minuta po prijemu narudžbe.

NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

Za izvršene usluge, koje su predmet Ugovora, Izvršilac će na osnovu narudžbe i izvještaja o tehničkom ili periodičnom pregledu koji je ovjeren od strane ovlaštenog predstavnika Naručioca ispostaviti Naručiocu fakturu. Izvršene usluge Naručilac će platiti na transakcijski račun Izvršioca u roku od 60 dana od dana fakturisanja.

OBAVEZE IZVRŠIOCA

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da će usluge koje su predmet Ugovora vršiti kvalitetno i u dogovorenom roku. U slučaju nekvalitetno izvršene usluge Naručilac ima pravo od Izvršioca zahtjevati da otkloni uočene nedostatke.
Reklamaciju na kvalitet izvršene usluge Naručilac saopštava Izvršiocu odmah, a najkasnije 7 (sedam) dana od dana preuzimanja izvršene usluge.

Član 7.

Rok za otklanjanje nedostataka je odmah, a najkasnije 3 dana od dana saopštavanja istih.

GARANCIJA

Član 8.

Prodavac je obavezan dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla 10 % vrijednosti ugovora. Rok za dostavljanje garancije je 7 (sedam) dana od dana potpisivanja Ugovora.

UGOVORNE KAZNE

Član 9.

U slučaju kašnjenja u obavljanju usluga, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% vrijednosti naručenih usluga, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluga koje su predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa, u protivnom Ugovorni organ će umanjiti fakturu za navedeni iznos.

OSTALE ODREDBE

Član 10.

Za sve eventualne sporove koje ugovorne strane ne budu mogle riješiti sporazumno nadležan je sud u Sarajevu.

Član 11.

Izmjene i dopune ovog Ugovora mogu se vršiti samo uz pismenu saglasnost ugovornih strana.

Član 12.

Sastavni dio ovog Ugovora je ponuda Izvršioca broj: od godine.

Član 13.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do godine.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Ugovor je sačinjen u 6(šest) istovjetnih primjeraka i to 2 (dva) za Izvršioca , 4 (četiri) za Naručioca.

„_____“ d.o.o. _____
Direktor

KJKP“RAD“ d.o.o. Sarajevo
v.d. Direktor
Mirsad Hošić, dipl.ing.maš.

Broj 05-03-04- /20
Dana, godine

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

R.BR.	Opis usluga	Količina/obim/opseg	Cijena			
			Bez PDV-a KM	Popust	PDV 17% KM	Vrijednost sa PDV-om KM
1	2	3 CCA	4	5	6	7
1.	VRŠENJE USLUGE TEHNIČKOG PREGLEDA VOZILA ZA REGISTRACIJU SA EKO TESTOM I PERIODIČNIM PREGLEDOM (prema specifikaciji u prilogu)	253				
UKUPNO:						
	Slovima:					KM.

USLOVI PLAĆANJA: 60 dana

ROK ISPORUKE:

Potpis ponuđača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV - a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.