



Kantonalno javno komunalno preduzeće "RAD" d.o.o.

Paromlinska 57, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Telefon: 658-038, 616-101, 641-051, 710-270, 611-766; Fax: 656-812, 654-480, 643-966

E-mail: jkpradsa@bih.net.ba; web: www.rad.com.ba; EKO telefon: 660-000

ID broj: 4200316890001, PDV broj: 200316890001, Poreski broj: 0170010500, Šifra djelatnosti: 90.000

Preduzeće registrovano kod: Kantonalni sud u Sarajevu, Rješenje broj U/I 1664/89, Matični reg.broj 1-1819

Datum: 24.02.2017. godine

Naš broj: 05-03-04-2721/17

PREDMET: Poziv za dostavljanje ponuda

U skladu sa članom 21., stav 1., tačka c) i člana 28. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) Ugovorni organ je pokrenuo pregovarački postupak javne nabavke bez objave obavještenja zbog zaključenja ugovora sa najuspješnijim ponuđačem za vršenje usluga dorade aplikativnog softvera za eksterne korisnike deponije, po okončanju postupka.

Ovim putem Vas pozivamo da dostavite Vašu ponudu za vršenje gore navedenih usluga.

Na osnovu člana 21., stav 1., tačka c) i člana 28. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), Kantonalno javno komunalno preduzeće "RAD" d.o.o. Sarajevo objavljuje

PREGOVARAČKI POSTUPAK

Za odabir najpovoljnijeg ponuđača za vršenje usluga dorade aplikativnog softvera za eksterne korisnike deponije

Broj 05-03-04-2721/17 od 24.02.2017. godine

I PREDMET PREGOVARAČKOG POSTUPKA

Predmet pregovaračkog postupka je izrada kompletnog informatičkog modula za automatizovanje rada za vršenje usluga odlaganja otpada i za eksterne korisnike deponije.

U tom smislu je potrebno postojeći informacioni sistem u funkciji odvoza otpada u Javnoj higijeni firme (koji služi za rad i praćenje strukture i količine otpada na deponiji od strane KJKP Rad doo) doraditi evidencijama i analizom upotrebe deponije od strane eksternih korisnika.

Ovaj modul treba da omogući praćenje, rad i analizu odlaganja otpada na deponiji od trenutka registrovanja eksternog korisnika kada se određeni pravni subjekat, ili fizičko lice pojavi na ulazu/vagi deponije, pa do faze izrade finansijskih izvještaja vezanih za obavljanje ovog dijela posla. Prilikom dolaska vozila na vagu, vagar unosi podatke o vremenu dolaska, o korisniku usluge, količini otpada i vrsti otpada. Potrebno je dodatno implementirati sistem klasifikacije otpada prema vrsti otpada u skladu sa zvaničnom listom Kantonalnog ministarstva. Na ovaj način će se zamijeniti i izbaciti iz upotrebe interni izvještaji koji su se vodili u svesku i koji su bili manjkavi sa stanovišta izvještavanja.

Softver treba da omogući evidenciju o vrsti plaćanja (gotovina, ugovor, narudžba, blokovi KJKP Rad doo), kao i sve neophodne dnevne i periodične izvještaje o učinjenom poslu, odnosno količine otpada za odabrani period, prema vrstama otpada koji se deponuje, kao i prema korisnicima ove usluge.

Zbirni izvještaji deponije otpada treba da omoguće prikaz deponovanih količina otpada prema vrsti i klasifikaciji otpada, posebno za eksterne korisnike, posebno za Javnu higijenu KJKP Rad doo, kao i zbirne pokazatelje za bilo koji odabrani vremenski period.

Također je potrebno povezati modul odvoza otpada u javnoj higijeni, kao i ovaj novi modul sa softverom koji je instaliran na vagi, kako bi se automatizovao prenos podataka i na najmanju mjeru sveo subjektivni faktor u radu sa vagom. Za sva eksterna vaganja vagar unosi poseban kod kao broj radnog naloga, kako bi se posebno prikazali podaci za spoljne korisnike deponije. Prilikom vaganja generiše se fajl koji treba da sadrži slijedeće podatke za svako vaganje u toku jednog dana:

- broj radnog naloga, Integer 8,
- redni broj odvage za taj radni nalog, Integer 3,
- garazni broj vozila, Integer 4,
- sifra robe, Integer 5,
- datum i vrijeme vaganja, GGGGMMDD HH:MM,
- izvagana vrijednost, nnnnnnn.nnn (tone),

te se potrebno softverski riješiti da se ovi podaci automatski importuju u bazu podataka informacionog sistema upravljanja i gazdovanja otpadom i povezuju sa zavisnim tabelama sistema.

Rok za izradu i integraciju ovog modula je 60 dana.

U okviru ponude potrebno je da se izvrši obuka za rad svakog učesnika u poslu na njegovom radnom mjestu.

Tehnička podrška je u garantnom periodu od 12 mjeseci.

II PRAVO UČEŠĆA

Pravo učešća u pregovaračkom postupku imaju sva pravna lica koja su registrovana za vršenje usluga koje su predmet "pregovaračkog postupka" izuzev subjekata koji su po članu 45. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14) isključeni iz prava sudjelovanja u pregovaračkom postupku.

III SADRŽAJ PONUDE

Ponuda treba da sadrži:

- 3.1. Naziv ponuđača sa tačnom adresom i identifikacionim brojem;
- 3.2. Ovjerenu fotokopiju rješenja o upisu u sudski registar;
- 3.3. Ovjerenu izjavu ponuđača od strane nadležnog organa o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav 1. Zakona o javnim nabavkama, u formi i na način koji propisuje Agencija podzakonskim aktom;
- 3.4. Ovjerenu izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama, u formi i na način koji propisuje Agencija podzakonskim aktom;
- 3.5. Potvrdu Centralne banke o stanju transakcijskih računa ponuđača da nisu bili blokirani u posljednjih dvanaest (12) mjeseci;
- 3.6. Ovjerena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama, u formi i na način koji propisuje Agencija podzakonskim aktom;
- 3.7. Dokaze o ispunjavanju uslova iz člana 50. Zakona o javnim nabavkama o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti: Dokaz o posjedovanju odgovarajućeg sertifikata za pravo korištenja i izmjene source code-a softvera predmetne nabavke. Predmetni sertifikat mora biti izdat od strane proizvođača navedenog softvera.
- 3.8. Ukupnu cijenu ponude sa uslovima i načinom plaćanja, potpisanu i ovjerenu od strane ponuđača.

Dostavljene izjave ne mogu biti starije od petnaest (15) dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

Dokaze o ispunjavanju traženih uslova ponuđač je dužan dostaviti u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažne izjave.

IV KRITERIJ ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij za izbor najpovoljnije ponude je najniža ponuđena cijena.

U postupku vrednovanja prispjelih ponuda, prema navedenim kriterijima cijena će biti najvažniji i odlučujući kriteriji kod izbora najpovoljnije ponude za vršenje usluga.

V PODNOŠENJE PONUDA

Zatvorene i zapečaćene ponude (koverte) sa punom adresom ponuđača dostavljaju se na Protokol KJKP "RAD" d.o.o., soba 23, uz naznaku: "Ponuda za pregovarački postupak - ne otvaraj", do 29.03.2017. godine u 12:00 h.

VI OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda obaviti će se u prostorijama KJKP "RAD" d.o.o. dana 29.03.2017. godine u 12:15h.

VII OSTALO

KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo ne snosi nikakve troškove u pregovaračkom postupku, a u cilju eventualnih razjašnjenja nejasnoća iz ponude može se pozvati ponuđač da u toku razmatranja ponuda, a prije donošenja konačne odluke o izboru najpovoljnije ponude daju dodatne informacije u vezi dostavljanja ponude.

Sa ponuđačem koji bude predložen kao najpovoljniji zaključiti će se ugovor o vršenju usluga u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

OBRAZLOŽENJE:

Ugovorni organ može ugovor o nabavci dodjeljivati putem pregovaračkog postupka bez objave određenom ponuđaču, na osnovu člana 21. stav 1. tačka c), zbog suštinskih, dokazivih tehničkih ili umjetničkih razloga, ili zbog razloga koji se **odnose na zaštitu ekskluzivnih prava.**

PRILOZI:

- I** Obrazac za ponudu
- II** Obrazac za cijenu ponude
- III** Izjave iz člana 45. i 47. Zakona
- IV** Obrazac izjave iz člana 52. Zakona
- V** Nacrt ugovora sporazuma

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:

UGOVORNI ORGAN (Upisuje se naziv ugovornog organa)

Adresa ugovornog organa

*Ukoliko se provodi postupak zajedničke javne nabavke ili nabavku provodi centralno nabavno tijelo, upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji sudjeluju u tom postupku, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organ u tom postupku javne nabavke

PONUĐAČ (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača

* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača.

Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA

| | |
|---------------|--|
| Ime i prezime | |
| Adresa | |
| Telefon | |
| Faks | |
| E-mail | |

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli, broj:, dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

* Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, jasno naznačiti za koje lotove se dostavlja ponuda i to na slijedeći način, za svaki lot:

Lot br. (): Naziv robe (sa količinama, ukoliko je primjenjivo)/usluge/radova

3. Cijena naše ponude (bez PDV - a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

* Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, cijena ponude po lotu je:

Lot br.(...):

Cijena ponude za lot broj () je _____

Popust koji dajemo na cijenu ponude za lot () je _____

Konačna cijena naše ponude za lot (), sa uključenim popustom je _____

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Redni broj: _____

| R.BR. | Opis usluga | Količina/obim/opseg | Cijena | | |
|-----------------|--|---------------------|-----------------|------------------|------------------|
| | | | Bez PDV-a KM | PDV 17% KM | Vrijednost KM |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Usluga dorade aplikativnog softvera za eksterne korisnike deponije | | | | |
| | | | | | |
| UKUPNO: | | | | | |
| Slovima: KM. | | | | | |

USLOVI PLAĆANJA:

ROK ISPORUKE:

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV - a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora do stavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____ **M.P.**

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

NACRT UGOVORA

_____, koga zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: Izvršilac)

Identifikacioni PDV broj: _____

Poreski broj: _____

Broj rješenja: _____

Transakcijski broj računa: _____

i

Kantonalno javno komunalno preduzeće „RAD“ doo Sarajevo, ulica Paromlinska 57, Sarajevo, koga zastupa direktor Selim Babić dipl.ing.građ.(u daljem tekstu:Naručilac).

Identifikacioni PDV broj: 200316890001

Poreski broj: 01700105

Broj rješenja: U/I-1664/89

Transakcijski broj računa: 338-900-2208077649

UniCredit banka d.d. Sarajevo,

zaključili su

U G O V O R o vršenju usluga dorade softvera

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet pregovaračkog postupka je izrada kompletnog informatičkog modula za automatizovanje rada za vršenje usluga odlaganja otpada i za eksterne korisnike deponije.

U tom smislu je potrebno postojeći informacioni sistem u funkciji odvoza otpada u Javnoj higijeni firme (koji služi za rad i praćenje strukture i količine otpada na deponiji od strane KJKP Rad doo) doraditi evidencijama i analizom upotrebe deponije od strane eksternih korisnika.

Ovaj modul treba da omogućí praćenje, rad i analizu odlaganja otpada na deponiji od trenutka registrovanja eksternog korisnika kada se određeni pravni subjekat, ili fizičko lice pojavi na ulazu/vagi deponije, pa do faze izrade finansijskih izvještaja vezanih za obavljanje ovog dijela posla. Prilikom dolaska vozila na vagu, vagar unosi podatke o vremenu dolaska, o korisniku usluge, količini otpada i vrsti otpada. Potrebno je dodatno implementirati sistem klasifikacije otpada prema vrsti otpada u skladu sa zvaničnom listom Kantonalnog ministarstva. Na ovaj način će se zamijeniti i izbaciti iz upotrebe interni izvještaji koji su se vodili u svesku i koji su bili manjkavi sa stanovišta izvještavanja.

Softver treba da omogućí evidenciju o vrsti plaćanja (gotovina, ugovor, narudžba, blokovi KJKP Rad doo), kao i sve neophodne dnevne i periodične izvještaje o učinjenom poslu, odnosno količine otpada za odabrani period, prema vrstama otpada koji se deponuje, kao i prema korisnicima ove usluge.

Zbirni izvještaji deponije otpada treba da omogućé prikaz deponovanih količina otpada prema vrsti i klasifikaciji otpada, posebno za eksterne korisnike, posebno za Javnu higijenu KJKP Rad doo, kao i zbirne pokazatelje za bilo koji odabrani vremenski period.

Također je potrebno povezati modul odvoza otpada u javnoj higijeni, kao i ovaj novi modul sa softverom koji je instaliran na vagi, kako bi se automatizovao prenos podataka i na najmanju mjeru sveo subjektivni faktor u radu sa vagonom. Za sva eksterna vaganja vagar unosi poseban kod kao broj radnog naloga, kako bi se posebno prikazali podaci za spoljne korisnike deponije.

Prilikom vaganja generiše se fajl koji treba da sadrži slijedeće podatke za svako vaganje u toku jednog dana:

- broj radnog naloga, Integer 8,
- redni broj odvage za taj radni nalog, Integer 3,
- garazni broj vozila, Integer 4,
- sifra robe, Integer 5,
- datum i vrijeme vaganja, GGGGMMDD HH:MM,
- izvagana vrijednost, nnnnnnn.nnn (tone),

te se potrebno softverski riješiti da se ovi podaci automatski importuju u bazu podataka informacionog sistema upravljanja i gazdovanja otpadom i povezuju sa zavisnim tabelama sistema.

ROK IZVRŠENJA USLUGA

Član 2.

Rok za izradu i integraciju ovog modula je 60 dana.

TEHNIČKA PODRŠKA

Član 3

Tehnička podrška je u garantnom periodu od 12 mjeseci.

U okviru ponude potrebno je da se izvrši obuka za rad svakog učesnika u poslu na njegovom radnom mjestu.

CIJENA

Član 4.

Izvršilac se obavezuje da će Naručiocu usluge iz predmeta Ugovora izvršiti po cijeni koja je navedena u ponudi a koja iznosi _____ KM bez uračunatog PDV-a.

NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

Za izvršene usluge, Naručilac će izvršiti plaćanje na transakcijski račun u roku od ___ dana od datuma ispostavljanja fakture.

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da je upoznat sa obavezom čuvanja tajnosti ličnih podataka zaposlenih u KJKP“RAD“ doo Sarajevo, koje obrađuje pri obavljanju poslova svog radnog mjesta i da ovi podaci predstavljaju službenu tajnu.

Obavezuje se da će u cilju zaštite ličnih podataka koje obrađuje pridržavati mjera utvrđenih u Planu sigurnosti ličnih podataka te da će tajnost ličnih podataka čuvati i nakon prestanka ugovora.

Član 7.

Izvršilac se obavezuje da će usluge koje su predmet Ugovora vršiti kvalitetno i u dogovorenom roku. U slučaju nekvalitetno izvršene usluge Naručilac ima pravo od Izvršioca zahtjevati da otkloni uočene nedostatke.

Reklamaciju na kvalitet izvršene usluge Naručilac saopštava Izvršiocu odmah, a najkasnije sedam dana od dana preuzimanja izvršene usluge.

Član 8.

Rok za otklanjanje nedostataka je odmah, a najkasnije 3 dana od dana saopštavanja istih.

Član 9.

Naručilac se obavezuje da će Izvršiocu, u okviru poslovnog prostora Preduzeća, obezbjediti prostor za nesmetano izvršavanje obaveza, odgovarajuću opremu, telekomunikacione veze i ostale resurse za održavanje.

OSTALE ODREDBE

Član 10.

Za sve eventualne sporove koje ugovorne strane ne budu mogle riješiti sporazumno nadležan je sud u Sarajevu.

Član 11.

Izmjene i dopune ovog Ugovora mogu se vršiti samo uz pismenu saglasnost ugovornih strana.

Član 12.

Sastavni dio ovog Ugovora je ponuda Izvršioca broj _____ od _____ godine.

Član 13.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do _____ godine.

Član 14.

Ugovor je sačinjen u 6(šest) istovjetnih primjeraka i to 2(dva) za Izvršioca , 4(četiri) za Naručioca.

IZVRŠILAC
Direktor

NARUČILAC KJKP“RAD“
Direktor
Selim Babić, dipl.ing.grad

Broj 05-03-04-_____/17
Od _____ godine